

४९ वा
वार्षिक अहवाल
२०१८-१९

चार दशके...
अतूट नात्याची, अढळ विश्वासाची अन् ध्येयनिष्ठ कर्मयोगाची...



जळगाव जनता सहकारी बँक लि., जळगाव
(शेड्यूल्ड बँक)

सब समाज को लिए साथ में आगे है बढ़ते जाना।



बँकेच्या धुळे येथील देवपूर शाखा नूतन वास्तु स्थलांतर प्रसंगी दीपप्रज्वलन करतांना मान्यवर



बँकेच्या संचालक मंडळाने बँकेत सुरवातीपासून सेवेत असलेल्या निष्ठावंत ज्येष्ठ कर्मचारी सत्कार सोहळ्याच्या आयोजन प्रसंगी मनोगत व्यक्त करतांना जनसेवा सह. बँक, पुणेचे उपाध्यक्ष डॉ.श्री.राजेंद्र हिरेमठ.



बँक व सहकार भारती यांच्या वतीने मा.श्री सतीशजी मराठे यांची रिझर्व्ह बँकेच्या संचालक पदी नियुक्ती बद्दल जैन उद्योग समूहाचे अध्यक्ष मा.श्री अशोकभाऊ जैन यांच्या हस्ते सत्कार करण्यात आला.



बँकेमार्फत महिला बचत गटांचे उत्पादन विक्री करण्यासाठी बाजार पेठ उपलब्ध करून देण्याच्या अनुषंगाने बँकेच्या मुख्य कार्यालय परिसरातील बँकेच्या मालकीचे दुकान बचत गटांना त्यांचे उत्पादन विक्री करण्यासाठी विनामूल्य उपलब्ध करून देण्यात आले आहे



सन २०१७-१८ साठीचा डॉ.आचार्य अविनाशी सेवा पुरस्कार व्यक्तीगत गटातून श्री संतोष गर्जे (सहारा अनाथालय,गेवराई,जि.बीड) व संस्थात्मक गटातून साकार संस्था, औरंगाबाद यांना राष्ट्रीय स्वयंसेवक संघाचे सरकार्यवाह मा.भैय्याजी जोशी यांच्या हस्ते हस्ते प्रदान करण्यात आला



डॉ.आचार्य अविनाशी सेवा पुरस्कार कार्यक्रम प्रसंगी मनोगत व्यक्त करतांना राष्ट्रीय स्वयंसेवक संघाचे सरकार्यवाह मा.भैय्याजी जोशी.



श्री क्षुधा शांती सेवा संस्थेत शुद्ध व थंड (RO) जल स्वयंचलीत मशिनद्वारे अल्प दरात वितरण उपक्रमाचे उदघाटन मा.आयुक्त जळगाव म.न.पा. श्री चंद्रकांत डांगे यांचे हस्ते संपन्न झाला.

अध्यक्षीय मनोगत



सहोदर हो,

सस्नेह नमस्कार,

सर्वप्रथम सर्व सभासदांना आर्थिक वर्ष २०१९-२० करिता हार्दिक शुभेच्छा. नुकत्याच संपलेल्या आर्थिक वर्षात आपल्या बँकेने केलेल्या नेत्रदीपक कामगिरीबाबत जळगाव जनता बँक परिवारातील सभासद, ग्राहक, हितचिंतक व कर्मचारी या सर्व घटकांचे संचालक मंडळाच्यावतीने हार्दिक अभिनंदन करतो.

यावर्षी सर्व आघाड्यांवर प्रगती करत बँकेचा एकूण व्यवसाय मागील वर्षाच्या तुलनेत रु. ३६२ कोटींनी वाढून मार्च-२०१९ अखेर रु. २,६५१ कोटींपर्यंत झेपावला आहे. एकूण व्यवसायात झालेली ही वाढ १५.८१% असून बँकेवरील समाजाच्या अढळ विश्वासाचे द्योतक आहे.

बँकेने गत चार वर्षांपासून व्यवसाय वाढीबरोबरच अंतर्गत मजबुतीकरण व शास्त्रीय व्यवस्थापन प्रणालीद्वारे कामकाज करण्यावर भर दिला आहे. मुख्य कार्यालयातील सर्व विभागांच्या Standard Operating Procedures (SOPs) तयार केल्या असून, त्याद्वारे मुख्य कार्यालयाचे कामकाज होत आहे. संचालक मंडळातील सर्व सहकाऱ्यांनी व्यावसायिक कार्यक्षमतेवर भर देऊन शास्त्रीय व्यवस्थापन, आधुनिक तंत्रज्ञानाचा जास्तीत जास्त वापर, सामूहिक निर्णय प्रक्रिया, गतिमान प्रशासन व व्यावसायिक दृष्टिकोन या पंचसूत्रीची सतत अंमलबजावणी केली. त्याचबरोबर संचालक मंडळ व वरिष्ठ व्यवस्थापन यांनी महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय योग्य वेळी तत्परतेने घेतले, असे निर्णय घेताना शास्त्रशुद्ध माहिती संकलन व विश्लेषणावर भर देण्यात आला. बँकिंग क्षेत्रात सतत होणाऱ्या बदलांचे आकलन करून योग्य निर्णय घेण्यात येतात व त्याचे अपेक्षित फायदे बँकेस होतात याचा अनुभव वारंवार होत आहे.

मला आपणास सांगताना आनंद होत आहे की, मागील वर्षी 'सहकार भारती' ने महाराष्ट्रातील नागरी सहकारी बँकांचा चेअरमन्स फोरम सुरू करण्याची आपल्यावर विशेष जबाबदारी टाकली. या फोरममध्ये नागरी सहकारी बँकांच्या अध्यक्षांच्या व विषयनिहाय संचालक आणि अधिकाऱ्यांच्या सहविचार सभा आयोजित करण्यात आल्यात. विचारांची अन् अनुभवांची देवाण-घेवाण आणि बँकिंग क्षेत्रातील विविध समस्या सोडविण्यासाठीचा एकत्रित प्रयत्न असा उद्देश ठेवून हा उपक्रम सुरू करण्यात आला आहे. आपल्या बँकेची यामध्ये प्रमुख समन्वयाची भूमिका असून त्याचा आपल्याला देखील चांगला उपयोग होत आहे.

सद्यस्थितीत बँकिंग क्षेत्रात तीव्र स्पर्धा असून, त्याला तोंड देत संतुलित बँकिंग व्यवहार करणे जिेकीरीचे झाले आहे. बँकेने आपल्या कर्जविषयक धोरणांचा पुनर्विचार करत, कोणतीही अतिरिक्त जोखीम (Risk) न घेता, सुरक्षितता व व्यावसायिक दृष्टिकोन ठेवून कर्ज वाटप केले. कर्ज विनियोगाचे निरीक्षण (Monitoring) करण्यासाठी विशेष व्यवस्था विकसीत करण्यात आली. त्यामुळे संभाव्य अनुत्पादित कर्ज खात्याबाबत वेळीच आवश्यक उपाययोजना करणे सुकर झाले आहे.

सध्या बँकिंग क्षेत्रात अनार्जित कर्जाचे (NPA) आटोक्यात न येणारे प्रमाण हा चिंतेचा विषय आहे. मात्र आपल्या बँकेने सुरुवातीपासूनच नियंत्रण राखत व सर्व प्रकारच्या कायदेशीर मार्गांचा अवलंब करत नेट एनपीए ०.६७% ठेवण्यात यश प्राप्त केले आहे. बँकेने चालू आर्थिक वर्षात रु. १२.१५ कोटी एवढा निव्वळ नफा कर व तरतूद पश्चात कमविला आहे. लाभप्रदता व आर्थिक सुरक्षितता या दोन्ही दृष्टिकोनातून बँकेची स्थिती भक्कम असल्याचे आपणास या अहवालातील आर्थिक पत्रकांवरून लक्षात येईलच. पुढील वर्षी अधिक वेगाने झेप घेण्यास आपली बँक सिध्द झाली आहे.

बँकेची फोर्ट, मुंबई येथे शाखा असून सद्यस्थितीत या परिसरातील व्यवसाय व बँका इतरत्र स्थलांतरीत होत आहेत. त्यामुळे फोर्ट शाखेचा व्यवसाय मर्यादित झाला आहे. म्हणून आपण धोरणात्मक निर्णय घेऊन ही शाखा भडगाव येथे स्थलांतरीत करण्याचे ठरविले असून त्यास रिझर्व्ह बँकेची मंजूरी मिळाली आहे. येत्या दोन महिन्यात भडगाव येथे ही शाखा कार्यान्वित होईल.

सभासदांप्रती सामाजिक दायित्वाच्या भावनेने बँक विविध कल्याणकारी योजना राबवित आहे. गत दोन वर्षांपासून आपण डॉ. हेडगेवार रुग्णालय, औरंगाबाद व श्री गुरुजी रुग्णालय, नाशिक येथे सभासदांनी घेतलेल्या वैद्यकीय उपचारांसाठी खर्चाच्या १०% किंवा

जास्तीत जास्त रु. ५,०००/- ची आर्थिक मदत प्रतिपूर्ती स्वरूपात करीत आहोत. अपंगत्व आलेल्या सभासदांना संबंधित साहित्य खरेदीसाठी रु.५,०००/- पर्यंतची आर्थिक मदत देखील आपण देतो. प्रधानमंत्री सुरक्षा विमा योजनेअंतर्गत सभासदांचा वार्षिक विमा हप्ता बँक भरते. मात्र त्यासाठी सभासदांनी फॉर्म भरणे आवश्यक आहे. आर्थिक वर्ष २०१९-२० साठी ही कल्याणकारी योजना आपण चालू ठेवत आहोत.

अहवाल वर्षात बँकेने सामाजिक दायित्वाच्या भूमिकेतून क्षुधाशांती केंद्र, जळगाव येथे स्वयंचलित यंत्राद्वारे शुध्द व थंड जल वितरण सुविधेचा शुभारंभ केला. त्यामुळे शुध्द व थंड पाणी अल्पदरात उपलब्ध होत असून दररोज शेकडो गरजू या सुविधेचा लाभ घेत आहेत. तसेच बँकेच्या महिला बचतगटाच्या उत्पादनांना कायमस्वरूपी बाजारपेठ मिळवून देण्याच्या उद्देशाने मुख्य कार्यालयात 'समृद्धी' विक्री दालन उपलब्ध करून दिले असून याद्वारे ग्राहकांना बचतगटांची उत्पादने वाजवी दरात मिळत आहेत. जळगाव शहरात सार्वजनिक स्वच्छतागृहांचा प्रश्न खूपच बिकट आहे. यावर उपाय म्हणून बँकेकडून सार्वजनिक स्वच्छतागृह उभारणीचा प्रस्ताव महानगरपालिकेकडे व जळगाव रेल्वे स्टेशनाकडे सादर केला असून लवकरच नियोजित ठिकाणी स्वच्छतागृहे उभारली जातील.

सहकारातील सात मूलभूत तत्वांपैकी सभासदांचा संस्थेमधील 'आर्थिक सहभाग' हे प्रमुख तत्त्व आहे. यासंदर्भात प्रथमच सन २०१३ मध्ये ९७वी घटना दुरुस्ती झाली, त्या अनुषंगाने सहकार कायद्यात व बँकेच्या पोटनियमात दुरुस्ती झाली असून सभासदांना बँकेच्या किमान सेवांचा लाभ घेणे बंधनकारक करण्यात आले आहे. त्यानुसार सभासदांची 'क्रियाशील' व 'अक्रियाशील' अशी वर्गवारी करण्यात येते. यामध्ये किमान भागधारणा रु.२,०००/- आणि किमान ठेव रु.७,०००/- अथवा किमान कर्ज रु.१,००,०००/- असणे आवश्यक आहे. तरी सर्व सभासदांना नम्र विनंती आहे की, क्रियाशील सभासद म्हणून मान्यता मिळविण्यासाठी प्रयत्न करावेत अन्यथा आपल्या सभासद म्हणून असलेल्या काही अधिकारांचा संकोच होईल याची नोंद घ्यावी.

आपल्या सर्वांसाठी जिवाळ्याचा विषय म्हणजे मुख्य कार्यालयाची भव्य व सुसज्ज इमारत होय. यासाठी आपण मागील वर्षी संचालक मंडळ सदस्यांची एक समिती स्थापन केली. या समितीने विविध तज्ज्ञांचे मार्गदर्शन घेतले असून, मुख्य कार्यालयाच्या वास्तु उभारणीस लवकरच प्रारंभ होईल.

मागील आर्थिक वर्षात बँकेच्या माहिती तंत्रज्ञान विभाग व Digital Payment Channel द्वारे अनेक नाविन्यपूर्ण योजना कार्यान्वित करण्यात आल्यात. यात ग्राहकांना घरबसल्या रेल्वेचे तिकीट बुकींग, ऑनलाइन खरेदी याकरिता E-com सेवा सुरु केली आहे. मोबाईलवरून व्यवहार करण्याकरिता Bhim App व सर्व प्रकारच्या UPI App सुविधा ग्राहकांना उपलब्ध करून दिल्या आहेत. Bharat Bill Payment System (BBPS)द्वारे ग्राहकांचे टेलिफोन, मोबाईल, लाईट बिल, डीटीएच सेवा यांचे भुगतान करण्याची सुविधा शाखांमधून सुरु झाली आहे. त्याचप्रमाणे IMPS व्यवहार आपल्या मोबाईलवरून करण्याकरिता बँकेने स्वतःचे App विकसीत केले असून त्याद्वारे व्यापारी ग्राहक आपले व्यवहार करू शकतात. आपली बँक नेहमीच ग्राहकांना अद्ययावत तंत्रज्ञानावर आधारित सेवा-सुविधा पुरविण्याचा प्रयत्न करीत असते. लवकरच Net Bankingची सुविधा ग्राहकांना उपलब्ध करून देण्याचे नियोजन आहे.

बँकेचे संस्थापक अध्यक्ष डॉ. अविनाश आचार्य यांचे नावाने आपण गत ६ वर्षांपासून सामाजिक क्षेत्रात उल्लेखनीय कार्य करणाऱ्या व्यक्ती व संस्थांना डॉ. आचार्य 'अविनाशी सेवा' पुरस्काराने सन्मानित करीत असतो. यंदाचा वैयक्तिक स्वरूपाचा पुरस्कार गेवराई, जि. बीड येथील बालग्रामचे श्री. संतोष गर्जे यांना तर संस्थात्मक पुरस्कार अनाथ मुलांसाठी कार्य करणाऱ्या औरंगाबाद येथील 'साकार' संस्थेला राष्ट्रीय स्वयंसेवक संघाचे सरकार्यवाह मा. भैर्याजी जोशी यांच्या हस्ते प्रदान करण्यात आला.

आपणा सर्वांच्या सहकार्याने बँकेने अतूट नात्याची, अढळ विश्वासाची अन् ध्येयनिष्ठ कर्मयोगाची चार दशके पूर्ण केली असून, बँकेच्या सततच्या वर्धिष्णू आलेखासाठी शाश्वत कार्यक्षम व्यवस्था निर्माण करण्यासाठी सर्व संचालक मंडळ कटिबद्ध आहे. बँकेच्या या वाटचालीत आपणही सक्रिय सहभाग द्यावा व समाधानाची अनुभूती घ्यावी, ही विनंती.

बँकेच्या यशाचे हक्कदार असलेल्या सर्व सभासद, ग्राहक व हितचिंतक यांचे कृतज्ञतापूर्वक आभार!

हार्दिक शुभेच्छांसह,

- अनिल राव

HON. BOARD OF DIRECTORS

C.A.Shri. Anil Govind Rao	Chairman	सीए श्री. अनिल गोविंद राव	अध्यक्ष
Dr.Shri. Pratap Dattatrya Jadhav	Vice-Chairman	डॉ. श्री. प्रताप दत्तात्रय जाधव	उपाध्यक्ष
C.A.Shri. Jayesh Pravinchandra Doshi	Director	सीए श्री. जयेश प्रविणचंद्र दोशी	संचालक
Shri. Bansilal Kisan Andore	Director	श्री. बन्सीलाल किसान अंदोरे	संचालक
Shri. Satish Prabhakar Madane	Director	श्री. सतिष प्रभाकर मदाने	संचालक
C.A.Shri. Dipak Anant Atravalkar	Director	सीए श्री. दिपक अनंत अट्रावलकर	संचालक
Shri. Ravindra Gajanan Belpathak	Director	श्री. रविंद्र गजानन बेलपाठक	संचालक
Shri. Jayantilal Shantilal Surana	Director	श्री. जयंतीलाल शांतीलाल सुराणा	संचालक
C.A.Shri. Subhash Bhagwan Lohar	Director	सीए श्री. सुभाष भगवान लोहार	संचालक
Shri. Suresh Uttamchand Keswani	Director	श्री. सुरेश उत्तमचंद केसवानी	संचालक
Shri. Vivek Ramesh Patil	Director	श्री. विवेक रमेश पाटील	संचालक
Dr. Shri. Atul Guntant Sarode	Director	डॉ. श्री. अतुल गुणवंत सरोदे	संचालक
Shri. Harishchandra Daulatrao Yadav	Director	श्री. हरिषचंद्र दौलतराव यादव	संचालक
C.A.Shri. Krushna Dagdu Kamathe	Director	सीए श्री. कृष्णा दगडु कामठे	संचालक
Dr.Sau. Arati Sanjiv Huzurbazar	Director	डॉ. सौ. आरती संजीव हुजुरबाजार	संचालिका
Sau. Savitri Ravindra Solunkhe	Director	सौ. सावित्री रविंद्र सोळुंखे	संचालिका
C.A.Shri. Vinayak Mahadev Govilkar	Expert Director	सीए श्री. विनायक महादेव गोविलकर	तज्ञ संचालक
Shri. Omkar Uttam Patil	Employees' Representative	श्री. ओंकार उत्तम पाटील	कर्मचारी प्रतिनिधी
Shri. Hemant Dayaram Chandankar	Employees' Representative	श्री. हेमंत दयाराम चंदनकर	कर्मचारी प्रतिनिधी
Shri. Pundalik Ukhaldar Patil	Chief Executive Officer (Offg.)	श्री. पुंडलिक उखर्डू पाटील	मुख्य कार्यकारी अधिकारी (प्र.)

MANAGEMENT

General Manager

Shri. Sanjay J Nagmoti

Shri. Sunil N. Agrawal

महाव्यवस्थापक

श्री. संजय ज. नामगोती

श्री. सुनिल नं. अग्रवाल

Regional Manager

Shri. Kapil P. Choube Jalgaon Region

Shri. Balasaheb B. Pawar Nasik Region

विभागीय अधिकारी

श्री. कपिल पं. चौबे

जळगाव विभाग

श्री. बाळासाहेब ब. पवार

नाशिक विभाग

OUR BANKERS

- ▶ Reserve Bank of India, Mumbai
- ▶ Maharashtra State Co-op Bank Ltd., Mumbai
- ▶ Jalgaon District Central Co-op. Bank Ltd., Jalgaon
- ▶ State Bank of India
- ▶ H.D.F.C. Bank Ltd.
- ▶ ICICI Bank Ltd.
- ▶ Axis Bank Ltd.

STATUTORY AUDITOR

- ▶ M/s. Prakash G. Pathak & Associates
Chartered Accountants, 16, "Atharva",
Vinayak Nagar, Wadibhokar Road, Dhule.

LEGAL ADVISORS

- ▶ Adv. Vinayak Janardan Dixit
Advocate High Court, Aurangabad
- ▶ Adv. Ankush Nagaargoje, Aurangabad
- ▶ Adv. Anil Chaughule, Jalgaon
- ▶ Adv. Dattatraya Bhokrikar, Jalgaon
- ▶ Adv. Anand Mujumdar, Jalgaon
- ▶ Adv. Sanjay Sharma, Jalgaon
- ▶ Adv. M.V. Jogalekar, Thane (Mumbai)
- ▶ Adv. Vikram A. Pawar
- ▶ Adv. Prakash B. Patil
- ▶ Adv. Padmanabh Govind Deshpande

INFORMATION FOR MEMBERS

1. CHANGE OF ADDRESS

Please intimate bank about any change in your address, phone/ mobile numbers and quote the share Reg. Folio No. given on your share certificate in every correspondence.

2. SHARE CERTIFICATES

If you have not collected your share certificates so far, please collect it from the Head Office immediately.

3. UNCLAIMED DIVIDEND

If You have not collected your dividend for the year ended on 31.03.2016 (2015-16) Please collect the same latest by 31.12.2019 failing which unclaimed dividend is liable to be forfeited as per provisions of Bye Laws of Bank.

4. IDENTITY CARD

Members who have not applied for identity cards, are requested to submit the application to the branch.

5. SPECIAL FEATURES

YOUR DEPOSITS WITH BANK are insured with Deposit Insurance & Credit Guarantee Corporation of India up to Rs 1.00 lac.

6. SUGGESTIONS WELCOME

Your suggestions are valuable to us. It is our earnest endeavour to make 'THE BANK' as an institution which you can bank upon with confidence.

JALGAON JANTA SAHKARI BANK LTD.,

'Seva', 117/119, Navi Peth, Jalgaon - 425001.

INDEX

1.	Notice of AGM	06
2.	Important Notice	08
3.	Board of Director's Report	09
4.	Balance Sheet as on 31.3.2019	25
5.	Profit & Loss A/c for the year ended on 31.03.2019	27
6.	Liabilities Schedule	29
7.	Asset Schedule	32
8.	Expenses Schedule	39
9.	Income Schedule	43
10.	Notes forming part of the accounts as on 31.03.2019	45
11.	Disclosures of Non SLR Investments as per RBI Circular	57
12.	Cash Flow Statement	60
13.	Annexure A (Parishishta A)	62
14.	Disclosures as per RBI guidelines	63
15.	Statutory Auditors Report	65
16.	JJSB Offices Branches	67
17.	Shakha Vistar	69

NOTICE OF ANNUAL GENERAL MEETING

(Only for members)

Notice is hereby given that the 41st Annual General Meeting of **The Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd., Jalgaon** will be held on Sunday, the June 02, 2019 at 10.00 am at **Sant Baba Hardasram Mangal Karyalaya, Ganesh Nagar, Jalgaon - 425 001** to transact the following business. All the members are requested to attend the said meeting.

AGENDA

1. To read and confirm the minutes of the previous Annual General Meeting held on June 03, 2018.
2. To consider and adopt Annual Report of Board of Directors for the year 2018-19 along with Audited Balance Sheet as on 31.03.2019 and Profit & Loss account for the year ended on 31.03.2019 and also to approve the transfer of fund from Contingency Fund to Bad and Doubtful Debts Reserve for making additional provision for non-performing assets.
3. To consider and adopt the audit report of Statutory Auditors for the year 2018-19 and Rectification Report thereof.
4. To approve the appropriation of Net Profit and declare dividend as recommended by the Board of Directors for the year 2018-19.
5. To take note of the Annual Budget and Development Plan for the year 2019-20.
6. To appoint Statutory Auditors for the year 2019-20 and fix their remuneration. Board of Directors has recommended M/s. Prakash G. Pathak & Associates, Chartered Accountants, Dhule as Statutory Auditors for the year 2019-20.
7. To write off bad loans as certified by Statutory Auditors.
8. To take note of the efforts taken by the Bank for the education and training to its members and also

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना

(केवळ सभासदांसाठी)

या सूचनेद्वारे कळविण्यात येते की, **जळगाव जनता सहकारी बँक लि., जळगाव**च्या सभासदांची ४१वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार, दिनांक ०२ जून २०१९ रोजी सकाळी ठीक १०.०० वाजता **संत बाबा हरदासराम मंगल कार्यालय, गणेश नगर, जळगाव - ४२५ ००१** येथे खालील विषयांचा विचार करण्यासाठी आयोजित करण्यात आलेली आहे. सदर सभेस आपण अवश्य उपस्थित रहावे, ही विनंती.

कार्यक्रम पत्रिका

१. मागील दिनांक ०३ जून २०१८ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
२. दि. ३१ मार्च २०१९ अखेर संचालक मंडळाचा वार्षिक अहवाल, लेखापरीक्षित ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रकाचा विचार करणे व स्वीकृत करणे तसेच अनुत्पादक कर्जापोटी अतिरीक्त तरतूद करण्यासाठी आकस्मिक निधीतून बुडीत व संशयित निधी मध्ये रक्कम वर्ग केली असून त्यास मान्यता देणे.
३. वैधानिक लेखापरीक्षकांनी सादर केलेल्या सन २०१८-१९ च्या लेखापरीक्षण अहवालावर विचार करणे व तो स्विकारणे तसेच सदर अहवालाचा दोष दुरुस्ती अहवाल स्वीकृत करणे.
४. संचालक मंडळाने शिफारस केल्याप्रमाणे सन २०१८-१९ च्या नफा विभागणी व लाभांशाला मंजुरी देणे.
५. सन २०१९-२० साठी तयार केलेल्या अर्थसंकल्प व विस्तार आराखड्याची माहिती घेणे.
६. सन २०१९-२० या आर्थिक वर्षासाठी वैधानिक लेखापरीक्षकांची नेमणूक करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे. संचालक मंडळ सन २०१९-२० साठी वैधानिक लेखापरीक्षक म्हणून मे. प्रकाश गं. पाठक अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटंट्स, धुळे यांच्या नेमणुकीची शिफारस करित आहे.
७. वैधानिक लेखापरीक्षक यांनी प्रमाणित केलेली थकीत कर्जे निलेखित करणे.
८. सभासदांच्या प्रशिक्षणासाठी बँकेने केलेल्या प्रयत्नांची तसेच



वार्षिक अहवाल २०१८-१९

prepare plan for the next year.

9. To take note of a statement showing details of the loans and advances to directors and their relatives.
10. To authorize Board of Directors of the Bank to take appropriate action for purchase and/or sale of the land and/or building or construction of building for Head Office and/or Branches.
11. To take note of Loan accounts settled under One Time Settlement Scheme of Government of Maharashtra
12. To amend Bye-Laws of the Bank as recommended by the Board of Directors.
13. To grant leave of absence to the members other than those whose names appear in the attendance register of this Annual General Meeting.
14. To consider any other matter with the permission of the Chairman.

Jalgaon

Date: 17th May, 2019

Pundlik Patil

Chief Executive Officer(O)

(By the order of Board of Directors)

पुढील वर्षासाठी केलेल्या नियोजनाची माहिती घेणे.

९. संचालक अथवा त्यांचे नातेवाईक यांना मंजूर केलेल्या कर्जाची माहिती घेणे.
१०. बँकेच्या मुख्य कार्यालय व शाखांसाठी जागा/ इमारत खरेदी अथवा विक्री करणे अथवा इमारत बांधकाम करण्यासंदर्भात योग्य ती कार्यवाही करण्यास संचालक मंडळास अधिकार प्रदान करणे.
११. महाराष्ट्र शासनाच्या एकरकमी कर्ज परतफेड योजने अंतर्गत तडजोड केलेल्या कर्जखात्यांची नोंद घेणे.
१२. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मान्यता देणे.
१३. या वार्षिक सर्वसाधारण सभेला हजर नसलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
१४. मा.अध्यक्षांच्या परवानगीने आयत्या वेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

जळगाव

दिनांक: १७ मे २०१९

पुंडलिक पाटील

मुख्य कार्यकारी अधिकारी (प्र)

(मा.संचालक मंडळाचे आदेशावरून)

Note :

* In accordance with the Bye-Law No. 34(a) of the Bank. The Notice of the 41st Annual General Meeting together with the Agenda of meeting has been sent to all the members on their respective registered addresses. However, the audited statements of accounts including Balance Sheet and Profit & Loss Account and report of the Board of Directors is made available to the members at all branches and at the Head Office of the Bank. The same is available on Bank's website: www.jjsbl.com also.

सूचना :

* बँकेच्या पोटनियम क्र. ३४(अ) नुसार बँकेच्या ४१व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना कार्यक्रम पत्रिकेसह सर्व सभासदांना त्यांच्या नोंदणीकृत पत्त्यावर पाठविण्यात आलेली आहे. तथापि, संचालक मंडळाचा अहवाल, बँकेचा लेखापरिक्षीत ताळेबंद व नफातोटा पत्रक सभासदांना बँकेच्या सर्व शाखा व मुख्य कार्यालयात उपलब्ध करून देण्यात येत आहे. तसेच सदर माहिती बँकेची वेबसाईट www.jjsbl.com वर देखील उपलब्ध आहे.



IMPORTANT NOTICE :

1. As per 97th constitutional amendment and subsequent changes in Maharashtra Co-Operative Societies act 1960 and By-laws of the bank, Active Membership of a Member will depend upon his attendance in banks AGM (Annual General Meeting) and financial participation in Banks business. So you are requested kindly to do all business transactions related to banking with our bank.
2. The adjourned meeting for want of quorum, will be conducted on the same date and at same place after half an hour and no quorum will be necessary for it.
3. Members are requested to bring their Identity Card issued by the Bank while coming to AGM.
4. The Profit & Loss account and Balance Sheet of the year 2018-19 and other disclosures as per RBI guidelines have been displayed on Notice Boards at Head Office & Branches as per the provisions of Bank's Bye-Laws.
5. Any suggestion in respect of agenda of 41th Annual General Meeting may be given in writing on or before Thursday, 23th May, 2019 at Bank's Head Office in working hours.
6. The amount of dividend will be directly credited to the member's Savings, Current or Loan accounts. Members are requested to submit standing instruction order form in this respect to their respective branches. Members who do not have any current/saving account, are requested to open the same
7. The members are requested to intimate to the bank if there is any transfer of their bank account in any other branch as well as change in address, if any.

महत्वाची सूचना :

१. ९७वीं घटना दुरुस्ती व त्या अनुषंगाने झालेल्या महाराष्ट्र सहकार कायदा १९६० व बँकेच्या पोटनियमातील बदलानुसार क्रियाशील सभासदत्व हे सभासदांची वार्षिक सभेतील उपस्थिती व संस्थेतील आर्थिक सहभाग यानुसार ठरणार आहे सबब आपण आपले सर्व व्यवहार आपल्याच बँकेमार्फत करावे अशी विनंती.
२. गणसंख्येअभावी ही सभा तहकूब झाल्यास त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी अध्या तासानंतर तहकूब सभेचे कामकाज सुरु होईल व या सभेस गणपूर्तीची आवश्यकता राहणार नाही.
३. वार्षिक सभेला येतांना आपले ओळखपत्र सोबत आणावे.
४. बँकेच्या पोटनियमानुसार सन २०१८-१९ चे नफा-तोटा पत्रक व ताळेबंद व रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकानुसार इतर डिस्क्लोजर्स व अहवाल बँकेचे मुख्य कार्यालय व शाखा येथे नोटीस बोर्डावर लावलेले आहेत.
५. ४१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या विषयपत्रिकेतील विषयासंबंधी काही सूचना अथवा चौकशी करावयाची असल्यास लेखी स्वरूपात गुरुवार दि २३ मे २०१९ पूर्वी बँकेच्या मुख्य कार्यालयात अर्ज करावा.
६. सभासदांची लाभांशाची रक्कम ही परस्पर त्यांचे बचत, चालू अथवा कर्ज खात्यात जमा केली जाणार आहे. सभासदांना विनंती की त्यांनी याबाबतचे अधिकार पत्र संबंधित शाखेकडे भरून द्यावेत. ज्या सभासदांचे बचत अथवा चालू खाते नसेल त्यांनी त्यांच्या सोयीच्या शाखेत त्वरीत खाते उघडावे ही विनंती .
७. सभासदांनी आपले खाते दुसऱ्या शाखेत वर्ग केले असल्यास त्याचप्रमाणे पत्त्यात बदल झाला असल्यास बँकेला त्वरीत कळवावे.

Board of Directors' Report 2018-19

DEAR MEMBERS,

I deem it a privilege to welcome you all, on behalf of the Board of Directors and the Management Team of your Bank at the 41st Annual General Meeting of the Bank. As the Chairman of this great institution which has had a glorious existence of 4 decades, I am also delighted to extend a special invitation to those who have become members of the Bank since the last Annual General Meeting held in June 2018.

I am glad to inform you that your bank was able to withstand the challenges and made a steady progress in all major areas. I am presenting the Annual Report and financial statements of your Bank for the financial year 2018-19. I would also like to share with you the performance highlights and financial indicators of your Bank along with the business environment within which your Bank operated during the year.

ECONOMIC SCENARIO:

Reserve Bank of India released First Bi-monthly Monetary Policy Statement, 2019-20 on April 4, 2019. The gist of findings and assessment of the current and evolving macroeconomics situation are provided below. In this Monetary Policy review, RBI highlighted the weakness in global economic activity with a slowdown in growth in major advanced and emerging economies. The Monetary Policy Committee stated that crude oil prices have risen due to production cuts by OPEC and Russia as well as disruption in supplies due to US sanctions, while bond yields in EMEs and AEs have softened and currencies have depreciated in EMEs.

Inflation:

Headline CPI for March-19 stood at 2.86% as compared to the February-19 reading of 2.57%. However, core inflation stood lower at 5.00% compared to 5.30% in February-19.

Reserve Bank of India taking into consideration these factors and assuming a normal monsoon in 2019, reused the path of CPI inflation is revised downwards to 2.4 per cent in Q4:2018-19, 2.9-3.0 per cent in H1:2019-20 and 3.5-3.8 per cent in H2:2019-20, with risks broadly balanced

संचालक मंडळाचा अहवाल २०१८-१९

सन्माननीय सभासद बंधू - भगिनींनो...

संचालक मंडळ व व्यवस्थापनाच्या वतीने बँकेच्या ४१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी मी आपणा सर्वांना सहर्ष आमंत्रित करित आहे. चार दशकाची वैभवशाली परंपरा असलेल्या या महान संस्थेचा अध्यक्ष म्हणून गेल्या वर्षीच्या जून - २०१८ मध्ये पार पडलेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेनंतरच्या काळात सभासद झालेल्या सभासदांना आमंत्रित करतांना विशेष आनंद होत आहे.

आपल्या बँकेने आव्हानांचा सक्षमपणे सामना करत सर्व प्रमुख क्षेत्रांमध्ये सातत्याने प्रगती केली आहे. आर्थिक वर्ष २०१८-१९ साठीचा आपल्या बँकेचा अहवाल व आर्थिक पत्रके आपल्या समोर सादर करतांना मला आनंद होत आहे. त्याच बरोबरीने आर्थिक वर्षातील बँकेचे व्यवसायातील कार्यप्रदर्शन, वित्तीय उष्टिप्राप्तीच्या ठळक बाबी व आर्थिक क्षेत्रातील व्यावसायिक वातावरण याचा परामर्श आपल्या समोर मांडत आहे.

अर्थव्यवस्था - एक दृष्टिक्षेप:

रिझर्व्ह बँकेने सन २०१९-२० ची पहिले अर्धवार्षिक धोरण दि.४ एप्रिल रोजी जाहीर केली असून त्याचा निष्कर्ष या प्रमाणे-

या आर्थिक धोरणाचा आढावा घेताना रिझर्व्ह बँकेने जागतिक अर्थविषयक घडामोडींना आलेली उतरती कळा विषद केली आहे. तेल उत्पादक व निर्यातदार देश आणि रशियाने क्रुड तेलाच्या उत्पादनात केलेली घट आणि अमेरिकेची काही बंधने यामुळे क्रुड तेलाच्या किंमतीत वाढ झाली आहे. तसेच विकसनशील व आशियाई अर्थव्यवस्थेत रोखे परतावा कमी झाला व चलनाचे अवमूल्यन झाले.

चलनवाढ :

फेब्रुवारी - २०१९ च्या २.५७% वरून मार्च-२०१९ मध्ये ग्राहक किंमत निर्देशांक २.८६% इतका झाला आहे. तथापि, फेब्रुवारी -२०१९ मधील ५.३०% च्या तुलनेने ठोक महागाई निर्देशांक ५.००% पर्यंत खाली आला आहे.

रिझर्व्ह बँकेने २०१९-२० मध्ये मान्सून सामान्य राहिल असे गृहीत धरून ग्राहक किंमत निर्देशांक हा २०१८-१९ च्या चौथ्या तिमाहीत २.४%, तर २०१९-२० च्या पहिल्या सहामाहीत २.९०% ते ३.००% तर व दुसऱ्या सहामाहीत ३.५% त ३.८% पर्यंत राहिल असा अंदाज आहे.

GDP Growth:

The Indian economy GDP growth rates in the first two quarters of FY19 were 8.2% and 7.1% respectively. GDP growth also faced the challenge of higher oil prices resulting in much higher import bill and the weakening of the rupee.

GDP growth for 2019-20 is projected at 7.2 per cent – in the range of 6.8-7.1 per cent in H1:2019-20 and 7.3-7.4 per cent in H2 – with risks evenly balanced. However, there are concerns to growth due the geo political events impacting the global crude oil prices and its impact India's fiscal, current account and inflationary scenario.

Non-performing assets (NPAs):

The Non-performing assets (NPAs) have become a major challenge for the banking system. The overall level of gross non-performing assets in the system has continued to rise, due to the increased recognition by the banking system. Historically, UCBs have had higher level of NPAs than SCBs. Since 2015-16, however, the position has reversed.

INDIAN BANKING SECTOR:

On December 28, 2018, Reserve Bank of India released the statutory Report on Trend and Progress of Banking in India 2017-18. The highlights of the Report are set out below:

The overhang of stressed assets weighed down the consolidated balance sheet of the banking sector, necessitating large provisions. Recent data for H1:2018-19, however, indicates that the non-performing assets (NPAs) have begun to stabilize and the provision coverage ratio has improved.

UCBs' net profits moderated in 2017-18 on account of slowdown in interest income and decline in non-interest income from a high base. Although loans and advances expanded during the year, subdued growth in interest income may be reflective of the easing of interest rates during the period. Total expenditure remained muted due to reduction in interest expenditure,

The consolidated balance sheet of urban co-operative banks (UCBs) moderated in 2017-18 on

सकल घरेलू उत्पादन (जीडीपी) वाढ :

भारतीय अर्थव्यवस्थेच्या पहिल्या तिमाहीत जीडीपी वाढीचा दर अनुक्रमे ८.२०% आणि ७.१०% होता. खनीज तेलाच्या किंमतीत झालेल्या वाढीमुळे रुपयाचे अवमूल्यन झाले आणि आयात बिलाच्या किमती वाढल्या या सर्व बाबींचा जीडीपी वाढीवर परिणाम झाला आहे.

२०१९-२० साठी जीडीपी वाढ ७.२०% गृहीत धरण्यात आली आहे. त्यात पहिल्या सहामाहीत ६.८% - ७.१०% आणि दुसऱ्या सहामाहीत ७.३% - ७.४% या प्रमाणात संतुलीत जोखमीसह तिचे मुल्यमापन करण्यात आले आहे. तथापि, भू-राजकीय घडामोडींमुळे खनिज तेलाच्या बदलणाऱ्या किमतीचा परिणाम भारताच्या चालू खात्यातील तूट व चलनवाढीवर होऊ शकतो.

अनुत्पादक कर्जे:

अनुत्पादक कर्जे ही बँकिंग व्यवस्थेसाठी एक आव्हान ठरत आहेत. बँकिंग व्यवस्थेत अनुत्पादक कर्जांच्या पातळीत सातत्याने वाढ होत आहे. बँकांनी सुरवातीच्या काळातील अनियमिततेची लक्षणे ओळखून सदर कर्जे तात्काळ अनुत्पादक श्रेणीत वर्ग केल्यामुळे ढोबळ अनुत्पादक कर्जांचे प्रमाण वाढले आहे. नागरी सहकारी बँकांत अनुत्पादक कर्जांचे प्रमाण व्यापारी बँकांच्या तुलनेत जास्त राहिले आहे. तथापि सन २०१५-१६ पासून या परिस्थितीमध्ये बदल झाला आहे.

भारतीय बँकींग क्षेत्र:

२८ डिसेंबर २०१८ रोजी भारतीय रिझर्व्ह बँकेने २०१७-१८ मधील भारतातील बँकिंग व प्रगतीविषयी अहवाल जारी केला. अहवालाचे ठळक मुद्दे खाली दिलेले आहेत.

अनियमित कर्जांच्या वाढीमुळे बँकिंग क्षेत्राच्या एकत्रित आर्थिक पत्रकांचा भार कमी झाला आहे. वाढीव तरतुदींच्या आवश्यकतेमुळे २०१७-१८ दरम्यान बँकांच्या नफा क्षमतेवर प्रतिकूल परिणाम झाला आहे. परंतु २०१८-१९ च्या पहिल्या सहामाहीची आकडेवारी असे सूचित करीत आहे की अनुत्पादक कर्जांचे उच्चपातळीवरील असलेले प्रमाण आता स्थिर होत आहे व तरतुदींचे प्रमाण सुधारत आहे.

सन २०१७-१८ मध्ये व्याजाचे उत्पन्न आणि इतर उत्पन्न मोठ्या प्रमाणावर कमी झाल्यामुळे नागरी सहकारी बँकांच्या नफा क्षमतेवर परिणाम झाला आहे. वर्षभरात कर्जात जरी वाढ दिसून येत असली तरी व्याज उत्पन्नामध्ये झालेली वाढ ही आर्थिक वर्षात कर्जांचे व्याजदर सुलभ करण्यासाठी परावर्तित असू शकते.

account of slower deposit growth. While the overall profitability of these banks moderated, their asset quality improved.

During 2017-18, the share of priority sector advances in total advances by UCBs increased after recording a dip in 2016-17. Within the priority sector advances, the share of micro and small enterprises was the highest, followed by housing loans. UCBs have usually exceeded their priority sector targets. In 2017-18, the share of priority sector lending constituted 46.6 per cent of UCBs' total advances. Your bank also contributes through lending to priority sector and serving the society.

UCBs are increasingly facing competition from new players like payments banks, SFBs and NBFCs. In order to remain competitive, it is necessary for them to adopt robust information technology (IT) systems, inter alia, by leveraging on the Reserve Bank's IT support. As regards governance, the separation of executive and supervisory roles is essential to improve the interests of depositors. On June 25, 2018 the Reserve Bank released draft guidelines on the constitution of boards of management (in addition to the existing board of directors) to bring in members with specialised knowledge and professional management skills. The Reserve Bank introduced a scheme for voluntary transition of UCBs into SFBs to strengthen regulation and increase opportunities for growth.

On February 7, 2019 Reserve Bank of India while releasing the Statement on Developmental and Regulatory Policies stated that, A long-term solution to make the UCB sector financially resilient and to enhance the depositors' confidence is to set up an Umbrella Organization (UO) as prevalent in many countries. The UO, apart from extending liquidity and capital support to its member UCBs, would also be expected to set up Information and Technology (IT) infrastructure for shared use of members to enable them to widen their range of services in the wake of advances in information and communication technology at a relatively lower cost. The UO can also offer fund management and other consultancy services.

A decision on the specifics of the UO proposal will be taken by the Reserve Bank shortly.

सन २०१७-१८ मध्ये नागरी सहकारी बँकांच्या एकत्रित ताळेबंदाचा विचार करता ठेवींची वाढ ही कमी झालेली दिसते

या बँकांचा एकूण नफा कमी झालेला दिसत असला तरी त्यांच्या कर्जाची गुणवत्ता सुधारली आहे.

सन २०१६-१७ च्या तुलनेत सन २०१७-१८ मध्ये प्राधान्य क्षेत्राच्या कर्जात वाढ झालेली दिसत आहे यात सुक्ष्म व लघुउद्योगाचा वाटा सर्वात जास्त होता.त्यानंतर गृहकर्जाचा सहभाग आहे. नागरी सहकारी बँकांनी नेहमीच त्यांची प्राधान्य क्षेत्राची उद्दिष्ट्ये केली आहेत.सन २०१७-१८ मध्ये प्राधान्य क्षेत्राचा वाटा एकूण कर्जाच्या तुलनेत ४६.०६ एवढा होता.आपल्या बँकेने सुध्दा प्राधान्य क्षेत्रात पुरेसे कर्ज देवून आपले सामाजिक दायित्व पार पाडले आहे.

नागरी सहकारी बँकांना पेमेन्ट बँक ,स्मॉल फायनान्स बँक आणि नॉन बँकींग फायनान्स कंपनी सारख्या नवीन प्रतिस्पर्ध्यांचा सामना करावा लागत आहे.त्यासाठी रिझर्व्ह बँकेच्या माहिती तंत्रज्ञान सपोर्ट सिस्टीम चा उपयोग करून बँकाना स्वतःची सक्षम माहिती तंत्रज्ञान प्रणाली लागू करणे आवश्यक आहे. सुशासनाचा विचार करता ठेवीदारांचे हित जपण्यासाठी बँकानी प्रशासकीय आणि आधिकार क्षेत्र वेगळे करणे आवश्यक आहे. २५ जुन २०१८ रोजी रिझर्व्ह बँकेने विशेष कौशल्य असलेल्या सदस्यांना आणण्यासाठी व्यवस्थापन मंडळाच्या (संचालक मंडळा व्यतिरिक्त) निर्मिती करिता दिशा निर्देश जारी केले आहेत. रिझर्व्ह बँकेने नागरी सहकारी बँकांना सूक्ष्म लघु बँकामध्ये रुपांतरीत होण्याकरिता योजना सुरु केली आहे.

७ फेब्रुवारी २०१९ रोजी रिझर्व्ह बँकेने विकास आणि नियामक धोरण जाहीर करताना म्हटले आहे की, नागरी सहकारी बँक क्षेत्र हे अर्थिक दृष्ट्या लवचिक आणि ठेवीदारांचा दीर्घकालीन विश्वास कमविण्याकरिता अन्य अनेक देशांप्रमाणे आपल्याकडे छत्र संघटनेची निर्मिती करण्याच्या विचारात आहे.ही संस्था सभासद नागरी सहकारी बँकाना तरलता आणि भांडवल समर्थन वाढविण्याशिवाय माहिती तंत्रज्ञानाचा उपयोग करून माहितीची देवाण घेवाण करण्याची आधारभूत संरचना स्थापन करण्याबाबत सहकार्य करेल, जेणे करून माहितीच्या प्रगती मुळे त्याची सेवा श्रेणी विस्तृत करण्यास सक्षम होईल आणि तुलनेने कमी किमतीत निधी व्यवस्थापन आणि इतर सुविधा पुरविता येतील.

छत्र संघटनेच्या प्रस्तावाबाबत निर्णयावर लवकरच विचार केला जाईल असे रिझर्व्ह बँकेने म्हटले आहे.

**PERFORMANCE HIGHLIGHTS OF THE BANK**

Financial Year 2018-19 has been a challenging one for the banking industry mainly on account of muted growth in the business, spurt in NPA and decline in income from treasury segment. Despite these, your Bank has recorded excellent financial results because of your valuable support and the efforts undertaken by the staff and the Board.

Your Bank will continue its focus and rigorous efforts through vibrant credit monitoring and NPA recovery system to arrest effectively the rising trend in slippages during the coming years.

The key highlights of the of Bank's performance during the FY 2018-19 are:

बँकेच्या कामगिरीची ठळक वैशिष्ट्ये:

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ बँकिंग उद्योगासाठी आव्हानात्मक राहिले असून त्यात मुख्यत्वे करून एकूण व्यवसायात झालेली अत्यल्प वाढ, अनुत्पादक कर्जांमध्ये झालेली वाढ व सरकारी गुंतवणुकीमधील उत्पन्नात झालेली घट यांचा समावेश आहे. असे असून देखील आपल्या बँकेने कर्मचारी, अधिकारी, संचालक मंडळ यांच्या अथक प्रयत्नांनी व आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने उत्कृष्ट परिणाम साध्य केले आहेत.

संचालक मंडळ आपल्याला आश्वस्त करित आहे की, अनुत्पादक कर्जांच्या वाढीस रोखण्यासाठी प्रभावी कर्ज देखभाल व कर्ज वसूलीवर लक्ष केंद्रित करेल आणि त्यासाठी कठोर परिश्रम चालू ठेवेल.

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ दरम्यान बँकेच्या कामगिरीची ठळक वैशिष्ट्ये खालील प्रमाणे आहेत

Particulars	तपशील	31.03.2019	31.03.2018	Change	% Change
Total Deposits	एकूण ठेवी	1634.15	1390.62	243.53	17.51%
Total CASA Deposits	कासा ठेवी	478.99	418.61	60.38	14.42%
Total Loans	एकूण कर्जे	1017.84	898.54	119.31	13.28%
Business Mix	एकूण	2651.99	2289.16	362.84	15.85%
Net Profit	निव्वळ नफा	12.15	11.04	1.11	10.05%
Capital and Reserves	स्वनिधी	189.08	177.48	11.6	6.54%
Net Worth	नक्त मूल्य	89.99	80.74	9.25	11.46%
Capital to Risk Asset Ratio (CRAR)	भांडवल पर्याप्तता	12.60%	13.18%	0.58	--
Gross NPA %	ढोबळ अनुत्पादित कर्जांचे प्रमाण	4.62%	4.33%	0.29	--
Net NPA %	निव्वळ अनुत्पादित कर्जांचे प्रमाण	0.67%	0.40%	0.27	--

- ★ The Total Business Mix of your Bank stood at Rs.2651.99 Crore as on March 31, 2019 as against Rs.2289.16 Crore in the previous year reflecting an increase of Rs.362.83 Crore (growth of 15.85%). As at March 2019, Deposits and Gross Advances stood at Rs.1634.15 Crore and Rs.1017.84 Crore, thereby registering a growth of 17.51% and 13.28%, respectively.
- ★ The CD ratio of your Bank stood at 62.29% as on March 2019 as against 64.61% as of March 2018. The Advances portfolio of the Bank is well diversified, balanced and credit needs of the

- ★ ३१ मार्च २०१९ रोजी बँकेचा एकत्रित व्यवसाय गतवर्षाच्या रु.२२८९.१६ कोटीवरून रु. ३६२.८३ कोटीने वाढून (वाढ १५.८५%) रु. २६५१.९९ कोटी झाला आहे. मार्च २०१९ अखेर एकूण ठेवी व कर्जे अनुक्रमे रु. १६३४.१५ कोटी व रु.१०१७.८४ कोटी आहेत. वाढीचे प्रमाण अनुक्रमे १७.५१% व १३.२८% आहे.
- ★ आपल्या बँकेचे मार्च २०१९ अखेर ठेव व कर्जांचे गुणोत्तर ६२.२९% आहे. गतवर्षी सदर प्रमाण ६४.६१% होते. बँकेचा सर्व कर्ज व्यवहार समतोल तसेच अर्थ व्यवस्थेच्या विविध क्षेत्रातील कर्जांच्या गरजा पूर्ण करणारा आहे.

productive sectors of our economy have been met.

- ★ The Priority Sector (PS) Advances of your Bank constituted 55.76% of Adjusted Net Bank Credit (ANBC) as against the requirement of 40% as on March 2019.
- ★ The Net worth of the Bank stood at Rs.89.99 Crore.
- ★ Your Bank effectively succeeded in arresting new NPAs and also recovered a sizable amount from existing NPAs. The Bank has prudently increased the provisioning and accordingly the Net NPAs stood at 0.67%.
- ★ Your Bank's total branches consist of 40 Branches and 1 Extension Counter at the end March 2019.

- ★ मार्च २०१९ अखेर बँकेचा प्राधान्य क्षेत्राला असलेला कर्ज पुरवठा, रिझर्व्ह बँकेच्या ४०% निकषाच्या तुलनेने ५५.७६% इतका आहे.
- ★ बँकेचे नक्त स्वनिधी मूल्य रु. ८९.९९ कोटी आहे.
- ★ आपल्या बँकेने वसुली प्रक्रिया प्रभावीपणे राबवून नवीन अनार्जित कर्जास आळा घातला आहे. तसेच जुन्या अनार्जित कर्जात चांगली वसुली मिळविली आहे. बँकेने अनार्जित कर्जापोटी अतिरीक्त तरतूद करून आपल्या नक्त अनार्जित कर्जाचे प्रमाण ०.६७% राखले आहे.
- ★ मार्च २०१९ अखेर बँकेची ४१ सेवा वितरण केंद्रे होती, यात ४० शाखा व एका विस्तारीत कक्षाचा समावेश आहे.

PROFITABILITY

Total income of the Bank has increased from Rs. 144.12 Cr. to Rs. 155.08 Cr. in the reporting year recording growth of 7.60%, Interest income showing growth of 8.64%. In a competitive banking environment also the Bank has recorded a Net Profit of Rs. 12.15 Cr. (Growth of 10.05%) after making the provisions and contingencies.

लाभप्रदता:

अहवाल वर्षात आपल्या बँकेचे एकूण उत्पन्न मागील वर्षीच्या रु. १४४.१२ कोटीं वरून रु. १५५.०८ कोटीं पर्यंत वाढले असून, वाढीचे प्रमाण ७.६०% आहे. व्याज उत्पन्नात ८.६४% वाढ झाली आहे. स्पर्धात्मक वातावरणात बँकेने आवश्यक तरतुदी व आकस्मिक खर्चासाठी केलेल्या तरतुदी वजा जाता रु. १२.१५ कोटी (वाढ १०.०५%) नफा कमावला आहे.

PROPOSED APPROPRIATIONS OF NET PROFIT

नफा विभागणी

Sr. No.	Particulars	तपशिल	Amount
1	Net Profit as per P & L A/c	नफा तोटा पत्रकाप्रमाणे निव्वळ नफा	121517993.57
2	Proposed Appropriation	प्रस्तावीत नफा विभागणी	
	Statutory Reserve Fund	वैधानिक राखीव निधी	31619562.19
	General Reserve Fund	इतर राखीव निधी	11986457.52
	Dividend @ 10%	लाभांश	42525000.00
	Investment Fluctuation Reserve	गुंतवणूक चढ / उतार निधी	5000000.00
	Election Fund	निवडणूक निधी	500000.00
	Education Fund	शैक्षणिक निधी	1494348.69
	Technology Fund	तंत्रज्ञान निधी	2839262.52
	Charity Fund	धर्मदाय निधी	1215179.94
	Member Welfare Fund	सभासद कल्याण निधी	2433818.27
	Employee Welfare Fund	कर्मचारी कल्याण निधी	2190436.44
	Building Fund	ईमारत निधी	19713928.00
	TOTAL	एकूण	121517993.57



DIVIDEND

The Board of Directors have recommended a dividend of 10% on pro-rata basis on Share Capital for the year ended on March 31, 2019. The Bank intends to reward the shareholders as well as to plough back sufficient profits for maintaining a healthy capital adequacy and for supporting future growth.

DEPOSITS & OPERATIONS

Deposits increased to Rs. 1634.15 Cr. during the FY 2018-19, depicting a net increase of Rs. 243.53 Cr. (17.51%) from Rs. 1390.62 Cr. Bank is persistently focusing on marketing CASA products along with introduction of new products and services.

The Bank provides comprehensive basket of insurance products in the area of life and general insurance. In this respect the Bank is having agreements with Life Insurance Corporation of India, HDFC Life & SBI Life for life insurance products and is also having arrangement with IFFCO-TOKIO General Insurance Company, Bajaj Allianz General Insurance, Oriental Insurance Company for a wide range of general insurance products.

Numerous contents were rolled out to motivate the branches and the response to these challenges has been overwhelming. During these drives, a particular segment was targeted to channelize the branch resources and maximize the CASA.

ADVANCES

Advances portfolio increased to Rs. 1017.84 Cr. during the FY 2018-19, depicting a net increase of Rs. 119.31 Cr. (Growth of 13.28%) from Rs. 898.54 Cr.

During the financial year, the Bank continued its policy of predominantly focusing on MSME sector advances with selective sector exposure and retail advances.

Your Bank has continued to follow the Credit Monitoring Cell in the Credit Department. It looked after the post sanction monitoring of advances, compliances and overdue follow-up ensuring better health of the credit portfolio through systematic sequencing of activities such as creation of securities, registration of charges,

लाभांशः

भागधारकांना योग्य परतावा देत असतांनाच, नफ्याची पुनर्गुवणूक करून समाधानकारक भांडवल पर्याप्तता प्रमाण राखण्याचे बँकेचे धोरण आहे. त्यानुसार संचालक मंडळाने ३१ मार्च २०१९ अखेर संपलेल्या वर्षासाठी १०% लाभांशाची शिफारस केली आहे. सभासदांना लाभांश देण्या सोबतच बँकेची भांडवली पर्याप्तता राखण्यासाठी बँक पुरेसा नफा मिळविण्यासाठी प्रयत्नशील आहे.

ठेवी व कार्यप्रणालीः

आर्थिकवर्ष २०१८-१९ मध्ये बँकेच्या ठेवी रु. १३९०.६२ कोटीवरून रु. १६३४.१५ कोटीपर्यंत वाढल्या असून, निव्वळ वाढ २४३.५३ कोटी (वाढ १७.५१%) आहे. नवीन योजना व सेवा सुरु करण्याबरोबरच चालू खाती व बचत खाती मिळवण्यावर बँकेचा सातत्याने भर आहे.

आपली बँक जीवन व साधारण अशा सर्व प्रकारच्या विम्याचे वितरण करित आहे. या संदर्भात बँकेने एलआयसी, एचडीएफसी लाईफ व एसबीआय लाईफ यांचे बरोबर जीवन विमा वितरणासाठी करार केले आहेत, तसेच साधारण विम्यासाठी इफको-टोकियो जनरल इन्शुरन्स कंपनी, बजाज अलायन्स जनरल इन्शुरन्स कंपनी व ओरीएन्टल इन्शुरन्स कंपनी यांच्याबरोबर करार केलेले आहेत.

बँकेच्या शाखांना प्रोत्साहित करण्यासाठी वेगवेगळ्या योजना राबविण्यात आल्या व त्यांना मिळणारा प्रतिसाद अभुतपूर्व होता. शाखांमधील विशिष्ट ग्राहक वर्गाला लक्ष्य करून विशेष मोहीमा आखण्यात आल्या व चालू व बचत खाती वाढवण्यावर भर देण्यात आला.

कर्जेः

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये एकूण कर्जव्यवहार गतवर्षाच्या तुलनेने रु. ११९.३१ कोटींनी (१३.२८% वाढ) वाढून रु. १०१७.८४ कोटी झाला आहे.

अहवाल वर्षात बँकेच्या धोरणात प्रामुख्याने किरकोळ कर्जाबरोबरच लघू व मध्यम उद्योग क्षेत्रातील कर्ज व्यवहारांच्या वाढीवर लक्ष केंद्रीत करण्याच्या धोरणात सातत्य राखण्यात आले आहे.

कर्ज विभागांतर्गत कर्ज देखभाल विभागाद्वारे कर्ज मंजुरी, अदायगी पश्चात देखभाल, पूर्तता तसेच कर्ज खात्यांचे आरोग्य चांगले रहावे म्हणून थकबाकी प्रकरणांचा पाठपुरावा व तारणावर बोजे लावणे, माहितीची चिकित्सा व विश्लेषण इ. कामे शिस्तबद्धपणे पाहिली जातात.



analyzing and reviewing operational data etc for ensuring a healthy advances portfolio.

Your Bank has focused on the Credit Marketing of credit proposals, after conforming to the Bank's laid down credit policy. The Bank has also arranged various industrial meets, undertook marketing visits to industrial units in MIDC areas/Industrial Estates and actively participated in many events.

More emphasis has been given on micro finance by extending finance to SHGs which has also helped us expand our efforts towards financial inclusion.

TREASURY

During the FY 2018-19, 10 Year Benchmark Yields settled around 7.35% in March 2019 from a level of 7.40% at the end of the previous year. Indian 10 year benchmark G-Sec was volatile in the year and shown movement from 7.12% to 8.23% during the last fiscal. The yields moved with macro factors like RBI Monetary Policy decisions, FOMC decisions, Fiscal deficit management efforts and spirit of Union Government, Volatility in Crude Oil Prices, Rupee/Dollar exchange rate movement etc.

The Banks Treasury operations consist of SLR, Non-SLR category and Liquidity management. SLR investment of the bank forms a major portion of the Bank's total investments. Portfolio has been appropriately managed with the objective of minimizing the market risk as far as possible. The Treasury of the Bank is managing Statutory Reserve Requirements apart from Management of Liquidity and Interest Rate Risk of Investment portfolio. The bank has in place a Treasury Policy which is reviewed in accordance with guidelines issued by RBI. Investment operations, funds and liquidity management operations are reviewed by the Investment Committee of the Board. Concurrent audit is undertaken by an independent professional firm of Chartered Accountants. The Bank has in place systems and procedures in compliance with the regulatory guidelines.

Despite the market volatility, the Treasury earned trading profit amounting Rs. 0.78 Cr during the year. The bank aspires to improve the yield on investment to increase the overall profitability.

बाजारातून बँकेच्या कर्ज विषयक धोरणाप्रमाणे व चांगली कर्ज प्रकरणे मिळवण्यासाठी विशेष प्रयत्न केले जातात. बँकेतर्फे विविध औद्योगिक मेळावे आयोजित केले जातात. तसेच औद्योगिक वसाहतीतील उद्योगांना भेटी देणे वा तत्सम स्वरूपाचे प्रयत्न केले जातात.

बँकेने सूक्ष्म ऋणाद्वारे स्वयंसहाय्यता बचतगटांना वित्त पुरवठा उपलब्ध करून देण्यावर अधिक भर दिला आहे. त्यामुळे आर्थिक सामिलीकरणाच्या प्रयत्नांना विस्तारीत करण्यास मदत मिळाली आहे.

गुंतवणूक व्यवस्थापन :

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ अखेरीस १० वर्षे मुदतीच्या सरकारी रोख्यांवरील परतावा मागील वर्षाच्या ७.४०% वरून ७.३५% वर येऊन स्थिरावला. या आर्थिक वर्षात भारतीय सरकारी रोखेबाजार अस्थिर स्वरूपाचा राहिला असून त्यावरील परताव्याचे प्रमाण ७.१२% ते ८.२३% राहिले आहे. रिझर्व्ह बँकेचे धोरण, फेडरल ओपन मार्केट कमिटीचा निर्णय, वित्तीय तूट व्यवस्थापनाचा केंद्र सरकारच्या प्रयत्न, खनिज तेलाच्या किंमतीमधील अस्थिरता, रुपया/डॉलर विनिमय दरामधील बदल इ. सरकारी रोख्यांतील परतावा वाढण्याची मुख्य कारणे आहेत.

बँकेच्या ट्रेझरी व्यवहारात वैधानिक (एसएलआर) तरलता, अवैधानिक (नॉन एसएलआर) तरलता संबंधी गुंतवणुकी व तरलता व्यवस्थापन इ. गोष्टींचा समावेश आहे. बँकेच्या एकूण गुंतवणुकीत वैधानिक तरलता गुणोत्तरासाठी असलेल्या गुंतवणुकीचे प्रमाण मोठे आहे.

बाजार जोखीम शक्य तेवढी कमी करण्यासाठी सर्व गुंतवणुकींचे अतिशय काळजीपूर्ण व्यवस्थापन केले जाते. बँकेचा गुंतवणूक विभाग वैधानिक राखीव निधी पूर्ततेव्यतिरीक्त तरलता व्यवस्थापन व गुंतवणुकीवरील व्याजदर जोखमीची काळजी घेतो. बँकेचे स्वतंत्र गुंतवणूक धोरण असून त्यात रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सूत्रांनुसार वेळोवेळी बदल केले जातात. गुंतवणुकीचे व्यवहार, निधी व तरलता व्यवस्थापन यांचा गुंतवणूक समिती मार्फत नियमित आढावा घेतला जातो. तसेच, लेखापरीक्षणही केले जाते. नियंत्रकांच्या मार्गदर्शक सूत्रांनुसार बँकेने कामकाजाची पध्दत व प्रणालीची पूर्तता केलेली आहे.

या आर्थिक वर्षात सरकारी रोखे बाजारात अस्थिरता असूनही बँकेच्या ट्रेझरी विभागाने प्रभावीपणे रोख्यांच्या खरेदी व विक्रीतून ०.७८ कोटींचा नफा कमविला आहे. आपल्या एकूण नफाक्षमतेत वाढ करण्यासाठी गुंतवणुकीवरील उत्पन्नात सुधारणा करण्याचा बँकेचा प्रयत्न आहे.



NPA & RECOVERY

Public Sector Banks (PSBs) have witnessed a higher deterioration in asset quality as compared to the private sector players.

Your Bank has put many efforts to control the NPA. The said efforts are evident from the percentage and figures of NPA accounts. The Bank's Gross NPA stood at 4.62% as on March 31, 2019 compared to 4.33%, as on March 31, 2018. Similarly Net NPA recorded to 0.67% as on March 31, 2019 from 0.40% as on March 31, 2018. Requisite provisions have been made towards NPAs in accordance with the guidelines issued by RBI. The Bank also opted for additional provisioning to strengthen present position and to cope up with unforeseen requirements.

Credit Monitoring Cell, Legal & Recovery Department, through their concerted, diligent and regular follow up ensured substantial recoveries, and fresh additions to NPAs were kept in check.

BRANCH EXPANSION

Your Bank has a network of 40 Branches and 1 Extension Counter, spread all over in parts of North Maharashtra, Mumbai, Pune, Marathwada & Vidarbha regions of Maharashtra State.

The Reserve Bank of India has stopped granting approval to Annual Business Plans of all Urban Cooperative Banks and hence approval to our business plan is awaited from RBI. We expect that, the RBI will soon come out with amicable solution.

Your Bank has decided to relocate Fort Branch to Bhadgaon (Dist Jalgaon) shortly, The Reserve Bank of India granted us the necessary permission in matter. In the upcoming period your Bank has ambitious business expansion plans.

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

The main objective of Human Resources Management is to ensure high performance of employees for achievement of organizational goals along with their personal growth. The growth of the Bank depends on the efficiency and effectiveness of its human resources. It has been the endeavor of the Bank that

अनार्जित कर्जे व वसुली :

खाजगी क्षेत्रातील बँकाच्या तुलनेने सरकारी बँकांच्या मालमत्तेत (कर्जाच्या) गुणवत्तेत तुलनात्मक जास्त घसरण झालेली आहे.

आपल्या बँकेने या आर्थिक वर्षात अनार्जित कर्ज नियंत्रित करण्यासाठी नियमित प्रयत्न केले आहेत. अनार्जित कर्जाच्या खात्यांच्या टक्केवारी आणि आकड्यांवरून हे प्रयत्न स्पष्ट होत आहेत. ३१ मार्च २०१८ च्या ४.३३% तुलनेत ३१ मार्च २०१९ रोजी आपल्या बँकेचे सकल अनार्जित कर्जाचे प्रमाण ४.६२% राहिले. त्याच प्रमाणे ३१ मार्च २०१८ च्या ०.४०% तुलनेत निव्वळ अनार्जित कर्जाचे प्रमाण ३१ मार्च २०१९ अखेर ०.६७% राहिले. रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार बँकेने आवश्यक त्या तरतुदी केल्या आहेत. भविष्यातील परिस्थितीचा विचार करून बँकेने अतिरिक्त तरतुदी करण्याचा निर्णय घेतला आहे.

कर्ज देखभाल कक्ष आणि कायदा व वसुली विभागाच्या परस्पर समन्वयाने दक्ष व नियमित पाठपुरावा यामुळे अनार्जित कर्ज वाढीला आळा बसून, नवीन कर्जे अनार्जित होण्याचे प्रमाण कमी झाले आहे.

शाखा विस्तार :

आर्थिक वर्ष २०१८-१९ साठी बँकेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्र असून, बँकेच्या उत्तर महाराष्ट्र, मुंबई, पुणे, मराठवाडा व विदर्भात ४० शाखा व १ विस्तारीत कक्ष कार्यरत आहे.

भारतीय रिझर्व्ह बँकेने सर्व सहकारी बँकांच्या वार्षिक व्यावसायिक विस्तार योजनांना मंजूरी देणे तूर्त थांबविले आहे आणि म्हणूनच आपल्या बँकेची व्यवसाय योजना रिझर्व्ह बँकेकडे मंजूरीसाठी प्रलंबित आहे. रिझर्व्ह बँक लवकरच यासंदर्भात योग्य निर्णय घेईल अशी आशा आहे.

आपल्या बँकेने फोर्ट शाखेचे भडगाव (जि.जळगांव) येथे स्थलांतर करण्याचा निर्णय घेतलेला आहे व त्यासाठी रिझर्व्ह बँकेकडून आवश्यक परवानगी प्राप्त केलेली आहे.

बँक आगामी काळात भारतीय रिझर्व्ह बँकेला महत्वाकांक्षी व्यवसाय विस्तार योजना सादर करण्यावर लक्ष केंद्रीत करित आहे.

मानव संसाधन व्यवस्थापन:

बँकेच्या मानव संसाधन व्यवस्थापनाच्या धोरणानुसार कर्मचाऱ्यांची उच्चस्तरीय कामगिरी ही त्यांच्या व्यक्तिगत विकासासह संस्थात्मक ध्येय साध्य करण्याशी निगडित आहे. बँकेचा विकास हा प्रामुख्याने त्यांच्या मानवी स्रोतांच्या कार्यक्षमतेवर



optimum work force is available to all fields and functional outlets of the Bank at all times.

Training and development of all Staff Members is a key focus area for the Bank. Training is a major facilitator for the Human Resources of the Bank in achieving the desired business goals of the Bank. Trainings focus on developing key competencies, which are required by individuals to perform their functions effectively. With the banking industry changing dynamically, the role and responsibility of the Bank increases to prepare the work force in tackling the challenged, especially in a situation when the senior experienced staff is on the verge of retirement and the new-age young professionals are getting ready to accept the responsibility. The Bank not only has to welcome the new recruits by giving them the basic knowledge about the functioning of industry but also to train them regularly to compensate the difference in experience that the outgoing senior staff members had gained with their long & challenging service records.

During the Financial Year 2018-19, the Bank concentrated on improving the skills of the Human Resources of the Bank based upon their present role and Bank's requirement.

Your Bank organizes various programmes for in-house and external trainings, development of standard operating procedure (SOP) to empower its employees with required knowledge and skills. In order to improve the specialised skills, Staff Members are nominated and attended to External Training Programmes of on various topics at various reputed training institutes like CAB RBI, NAFCUB, VAMNICOM, ICM (Institute of Co-operative Management, Pune), FIU-India (Financial Intelligence Unit), Indian Institute of Management (IIM), Fintelekt, Sahakar Bharti, etc.

During FY 2018-19 your Bank has specially focused on capacity building and leadership development of key managerial persons. Accordingly a batch of 24 officers working in different areas in your Bank is undergoing special training programme.

INFORMATION TECHNOLOGY & CYBER SECURITY

Your Bank is committed to provide safe and secure

आणि परिणामकारकतेवर अवलंबून असतो. बँकेच्या सर्व क्षेत्रांतील सेवा केंद्रांना पुरेसे कार्यक्षम कर्मचारी बल उपलब्ध करून देण्याचा बँकेने नेहमीच प्रयत्न असतो.

सर्व कर्मचाऱ्यांचे प्रशिक्षण आणि विकास हे बँकेचे प्रमुख उद्दिष्ट आहे. बँकेची इच्छित व्यावसायिक ध्येय साध्य करण्यासाठी मानवी संसाधन प्रशिक्षण एक प्रमुख व्यवस्था आहे. प्रशिक्षण प्रामुख्याने क्षमता विकसित करण्यावर लक्ष केंद्रीत करते, जे कर्मचाऱ्यांना त्यांचे कार्य प्रभावीपणे करण्यास उपयुक्त आहे. बँकिंग उद्योगात सातत्याने बदल होत आहेत, विशेषतः ज्यावेळी वरिष्ठ अनुभवी कर्मचारी सेवानिवृत्तीच्या उंबरठ्यावर आहेत व नवीन तरुण अधिकारी जबाबदारी स्विकारण्यास तयार होत आहेत, अशावेळी बदलत्या आव्हानात्मक समस्यांना तोंड देण्याकरिता कार्य शक्ती तयार करण्यावर बँकेचा भर आहे. नव्याने सेवेत दाखल होत असलेल्या कर्मचाऱ्यांना मूलभूत माहिती बरोबरच नियमित प्रशिक्षण देणे आवश्यक आहे, जेणे करून सेवानिवृत्त होणाऱ्या वरिष्ठ कर्मचाऱ्यांनी त्यांच्या दीर्घ आणि आव्हानात्मक सेवा रेकॉर्डसह मिळविलेल्या अनुभवांतील फरक भरून काढता येईल.

२०१८-१९ आर्थिक वर्षादरम्यान बँकेने सध्याच्या भूमिकेनुसार आणि बँकेच्या आवश्यकतेनुसार बँकेच्या मानवी संसाधनांची कौशल्ये सुधारण्यावर भर दिला आहे.

आपली बँक कर्मचाऱ्यांचे ज्ञान व कौशल्य विकसित करण्यासाठी विविध प्रकारे प्रयत्न करित असते. त्यात अंतर्गत व बाह्य प्रशिक्षण, स्थायी स्वरूपाच्या कार्य प्रणालीचे विकसन इ. चा समावेश आहे. बँक सर्व स्तरांवरील कर्मचाऱ्यांसाठी विविध विषयांवर प्रशिक्षण बँकेच्या प्रशिक्षण केंद्रात आयोजित करित असते. याशिवाय त्यांना रिझर्व्ह बँकेच्या कॉलेज ऑफ अॅग्रीकल्चरल बँकिंग, नॅफकब, वैकुंठभाई मेहता सहकार प्रशिक्षण व व्यवस्थापन केंद्र, सहकार प्रशिक्षण केंद्र पुणे, फायनान्शियल इंटेलिजन्स युनिट - भारत सरकार, इंडियन इनस्टिट्यूट ऑफ मॅनेजमेंट (आयआयएम) व सहकार भारती इ. नामांकित संस्थांमध्ये प्रशिक्षण, कार्यशाळा व परिसंवादात सहभागी होण्यासाठी पाठविले जाते.

आर्थिकवर्ष २०१८-१९ दरम्यान आपल्या बँकेने व्यवस्थापकीय श्रेणीतील अधिकाऱ्यांमध्ये क्षमता निर्माण व नेतृत्व विकासावर लक्ष केंद्रीत केले आहे. त्यानुसार बँकेतील विविध विभागात काम करणाऱ्या २४ अधिकाऱ्यांचा गट विशेष प्रशिक्षण घेत आहे.

माहिती व तंत्रज्ञान आणि सायबर सुरक्षीतता:

आपली बँक ग्राहकांना सुरक्षित डिजिटल बँकिंग सेवा प्रदान

digital banking experience to its customers. In order to achieve Confidentiality, Integrity and Availability of all Information Assets of the Bank and to ensure the regulatory, operational and contractual requirements are fulfilled, bank has put in place robust systems and procedure which is well defined in bank's Information security policy and Information Security guidelines.

In line with RBI Circular on Cyber Security Framework for Primary (Urban) Cooperative Banks dated October 19, 2018, bank formulated Cyber Security Policy, which outlines the directives designed to maintain cyber security, and put in place Cyber Crisis Management plan, a coordinated approach towards preparation for rapid identification, information exchange, response and remediation - to mitigate and recover from malicious cyber related incidents impacting critical business functions and processes of the bank.

While the Bank is complying with the directives issued by Reserve bank of India, from time to time in the area of Information/Cyber security standards, bank also implements the best practices suggested by organizations like, Indian Computer Emergency Response Team (CERT-In), National Critical Information Infrastructure Protection Centre (NCIIPC), and Institute for Development and Research in Banking Technology (IDRBT).

Bank is actively participating in various meetings organized by Urban Cooperative Bank's Association, Federation of Co-operative Banks, RBI to keep updated in latest security technologies and to continuously upgrade the security posture of the bank.

During the FY 2017-18 your bank has successfully rolled out the Web based CBS software across all the branches of the bank. As a result of which we are providing new products/services like Mobile Banking with IMPS (Immediate Payment System), UPI (Unified Payment Interface) to customers.

These services will enable the customers to transfer the funds round the clock and with great ease. This is in addition to existing Rupay ATM Card based services where in ATM cards are accepted at any of 2,41,555 Outlets.

In your Bank, business is routed through robust and

करण्यासाठी प्रतिबद्ध आहे. बँकेच्या सर्व माहिती तंत्रज्ञान यंत्रणेची गुप्तता, व अखंडता राहण्याकरिता बँकेने सर्व नियामक, कामकाजी पूर्तता होण्यासाठी आवश्यक मजबूत प्रणाली उभी केली आहे. सदर प्रणाली बँकेच्या माहिती सुरक्षा धोरणामध्ये व्यवस्थितपणे अधोरेखित करण्यात आली आहे.

रिझर्व्ह बँकेच्या नागरी सहकारी बँकांकरिताच्या दि. १९ ऑक्टोबर २०१८ च्या परिपत्रकाप्रमाणे आपल्या बँकेने सायबर सिक्युरिटी पॉलीसी तयार केली आहे. जी सायबर सुरक्षा राखण्यासाठी आवश्यक निर्देशांची रुपरेषा देते. तसेच सायबर क्राइसिस मॅनेजमेंट योजना, संभाव्य धोके त्वरीत ओळखणे, माहितीचे आदानप्रदान, प्रतिसाद व उपचार याद्वारे दुर्भावनापूर्ण सायबर घटनांपासून व्यावसायिक कामकाज व बँकिंग प्रक्रिया यात निर्माण होणारे गंभीर नुकसान कमी करण्यासाठी आवश्यक समन्वय करते.

भारतीय रिझर्व्ह बँकेने वेळोवेळी माहिती / सायबर सुरक्षा मानकांच्या क्षेत्राद्वारे जारी केलेल्या निर्देशांचे पालन बँक करीत असते तसेच भारतीय संगणक तात्काळ रिस्पॉन्स ग्रुप (सीईआरटी-इन) सारख्या संस्थांद्वारे सुचविलेल्या सर्वोत्तम पद्धती देखील बँक लागू करते, त्यात राष्ट्रीय क्रिटिकल इन्फॉर्मेशन इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रोटेक्शन सेंटर (एनसीआयआयपीसी) आणि इन्स्टिट्यूट फॉर डेव्हलपमेंट अँड रिसर्च इन बँकिंग टेक्नॉलॉजी (आयडीआरबीटी) यांचा समावेश आहे.

आपल्या बँकेने अर्बन को-ऑप बँक संघ, फेडरेशन ऑफ को-ऑपरेटिव्ह बँक यांनी आयोजित केलेल्या विविध बैठकीत भाग घेतलेला आहे. रिझर्व्ह बँक सुध्दा नवीनतम सुरक्षा तंत्रज्ञान अद्ययावत करण्यासाठी बँकांना नियमित सूचना पाठवित असते.

आर्थिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये बँकेने आपल्या सर्व शाखांमध्ये वेब बेस्ड कोअर बँकिंग सोल्यूशन सॉफ्टवेअर कार्यान्वित केले. याद्वारे बँकेला आपल्या ग्राहकांना नवीन तंत्रज्ञानावर आधारित सेवासुविधा जशा मोबाईल बँकिंगसह इमीजीएट पेमेंट सर्व्हिस (IMPS) व युनिफाईड पेमेंट इंटरफेस (UPI) पुरविल्या आहेत.

यामुळे ग्राहकाला व्यवहारासाठी वेळेचे बंधन न राहता आपले पैसे विनासायास वर्ग करण्याची सुविधा प्राप्त झाली आहे. याबरोबरच बँकेची रुपे एटीएम कम डेबीट कार्ड्स देशातील सुमारे २,४१,५५५ एटीएम आऊटलेट्समध्ये स्वीकारली जात आहेत.



Core Banking Solution. The constant technological development initiatives by the Information Technology department of the Bank has not only improved the operational efficiency but also helped the Bank to introduce new products and improve the user friendliness of existing products for the benefit of our customers, some of which are:

- ▶ Cheque Truncation System.
- ▶ E-Tax Payment arrangements.
- ▶ As a customer protection measure, your bank has started sending SMS alerts to customers for all transactions including RTGS/NEFT, ATM transactions & due dates of term deposits as well as loan installments also.
- ▶ Rupay ATM Card facility
- ▶ Addhar based payment system (LPG & other Govt, Subsidies)
- ▶ ACH Credit & Debit System
- ▶ POS (Point of Sales) Transaction facility to boost cashless transactions.
- ▶ IMPS
- ▶ UPI

CAPITAL ADEQUACY

Your Bank has offered the Kamdhenu Long Term (Subordinated) Deposits Scheme – Series II to make deposits for tenure of 66 months with an interest rate of 8.50% which in turn increased the Capital to Risk weighted Assets Ratio (CRAR) of the Bank.

As compared to last year Capital to Risk weighted Assets Ratio (CRAR) stood at 12.60% compared to 13.18% of previous year. It is well above the minimum requirement of 10.00% for Financially Sound and Well Managed (FSWM) Banks, as stipulated by the Reserve Bank of India (RBI).

RISK MANAGEMENT & INTERNAL CONTROLS

Pursuant to the various regulatory norms, your Bank has accurate systems for identification and management of risks. Your Bank has an Asset Liability Management Committee and also has framed a policy to identify measure and manage the risk profile of the Bank. This

आपली बँक सीबीएस सॉफ्टवेअर प्रणाली द्वारा कार्य करीत आहे. बँकेच्या माहिती तंत्रज्ञान विभागामार्फत सातत्यपूर्ण तांत्रिक विकासाकरिता केलेल्या प्रयत्नांतून कर्मचाऱ्यांची दैनंदिन कार्यक्षमता विकसीत होत आहे. त्याच बरोबरीने बँकेकरिता नवीन सेवा सुविधासुध्दा निर्माण होत आहेत. सदर केलेल्या प्रयत्नांतूनच बँकेच्या सद्यस्थितीत असलेल्या सेवांची हाताळणी ग्राहकांना अधिक सुलभ होत आहे. त्यातील काही खालील प्रमाणे आहेत.

- ▶ चेक ट्रंकेशन सिस्टीम
- ▶ ई - पेमेंट व्यवस्था
- ▶ सुरक्षिततेच्या दृष्टीने ग्राहकांना खात्यावरील व्यवहाराबाबत तात्काळ सूचना देणारी एसएमएस अलर्ट सेवा उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. या सुविधेद्वारे आरटीजीएस / एनईएफटी व एटीएम व्यवहारांची देखील सूचना मिळते. त्याच बरोबर मुदत ठेवींचे नूतनीकरण तसेच कर्जावरील हप्ता भरण्याची सुध्दा सूचना दिली जाते.
- ▶ रुपे एटीएम कार्ड सुविधा
- ▶ आधार लिंकेज सुविधा (एलपीजी व इतर सरकारी अनुदान खात्यात जमा करणे)
- ▶ ऑटोमेटेड क्लिअरिंग हाऊस जमा व नावे सुविधा
- ▶ रोख विरहीत बँकिंग व्यवहारासाठी पॉइंट ऑफ सेल सुविधा.
- ▶ इमीजीएट पेमेंट सर्व्हिस
- ▶ युनीफाईड पेमेंट इंटरफेस

भांडवल पर्याप्तता:

आपल्या बँकेने भांडवल पर्याप्तता वाढविण्यासाठी ग्राहकांसाठी ६६ महिन्यांच्या कालावधीसाठी कामधेनू दीर्घ मुदतीची (सबॉर्डिनेटेड) ठेव योजना - सीरीज-२ व्याजदर ८.५०% ने सुरु केली आहे. ज्यामुळे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण वाढण्यास मदत झाली आहे.

मागील वर्षाच्या तुलनेत भांडवल पर्याप्तता प्रमाण १३.१८% तुलनेत चालु वर्षात १२.६०% आले आहे. भारतीय रिझर्व्ह बँकेने ठरविल्यानुसार आर्थिकदृष्ट्या सक्षम व सुसंचलीत बँकेच्या दर्जाकरिता किमान भांडवल पर्याप्तता प्रमाण १० % आवश्यक आहे.

जोखीम व्यवस्थापन व अंतर्गत नियंत्रण:

बँकेचे कामकाज हे वेगवेगळ्या नियंत्रकांच्या दिशानिर्देशानुसार चालत असून, बँकेने जोखीम व्यवस्थापनाबाबत स्वतंत्र यंत्रणा

policy and its implementation are reviewed by the Board on a periodical basis.

FINANCIAL INCLUSION

A special focus is being laid on Financial Inclusion by way of forming Self Help Groups (SHGs), Joint Liability Groups (JLGs) Farmers Club etc. during the year. Bank has also contributed in promoting Pradhan Mantri Jan-Dhan Yojana (PMJDY), Pradhan Mantri Jeevan Jyoti Bima Yojana (PMJJBY) and Pradhan Mantri Suraksha Bima Yojana (PMSBY) and Pradhan Mantri MUDRA Yojana (PMMY).

In order to boost the financial inclusion initiatives and expand the banking network all the utilities are made available to all eligible classes of customers. To scale up the business of SHGs the Bank leads in organizing various events to market the products produced by SHGs. The efforts have been well acknowledged by NABARD.

Life Insurance Corporation of India (LIC) provided Special Micro Insurance Portal to the Bank for Micro Insurance Business. This portal provides opportunity of low cost insurance coverage for BPL and unorganized grass root level women.

AUDIT & INSPECTION

Your Bank has an Internal Audit department which is responsible for independently evaluating the adequacy and effectiveness of all internal controls, risk management, governance systems and processes and is manned by appropriately qualified personnel. This department adopts a risk based audit approach and carries out audits across various businesses that is audit of Operations units, Information Security Audit and Concurrent Audit in order to independently evaluate the adequacy and effectiveness of internal controls on an ongoing basis. The Internal Audit department during the course of audit also ascertains the extent of adherence to regulatory guidelines, legal requirements and operational processes and provides timely feedback to the Management for corrective action.

The Audit function also pro-actively recommends improvements in operational processes and service quality wherever deemed fit. To ensure independence,

विकसित केली आहे. बँकेच्या अस्ती दायित्व समितीचे कार्य प्रामुख्याने व्यवसायातील जोखीम ओळखणे, त्यावर लक्ष ठेवणे व जोखीम स्विकारण्याच्या क्षमतेचे मापन करणे असे आहे. या संदर्भात बँकेने धोरण तयार केले असून संचालक मंडळाकडून त्याचा आढावा घेतला जातो.

आर्थिक सामिलीकरण:

अहवाल वर्षात आर्थिक सामिलीकरणाच्या दृष्टीने विशेष प्रयत्न म्हणून स्वयंसहाय्यता बचत गट, संयुक्त जबाबदार गट, शेतकरी मंडळे इ. करण्यावर भर देण्यात आला आहे. बँकेने प्रधानमंत्री जन-धन योजना, प्रधानमंत्री जीवन-ज्योती योजना आणि प्रधानमंत्री सुरक्षा विमा योजना या शासकीय योजना स्विकारून योगदान दिले आहे.

आर्थिक सामिलीकरण वाढविण्याच्या दृष्टीने सर्व प्रकारच्या पात्र ग्राहकांना सर्व प्रकारच्या सेवा उपलब्ध करून देण्यात आल्या आहेत. स्वयंसहाय्यता बचतगट मोहिमेला चालना देण्यासाठी, बचतगटांच्या उत्पादनांचे प्रदर्शन व विक्री उपक्रम हाती घेतले जातात. या उपक्रमांचे नाबार्डने कौतुक केले आहे.

बँकेच्या ग्राहकांसाठी एलआयसीने सूक्ष्म विमा व्यवसाय उपलब्ध करून दिला आहे. या योजने अंतर्गत दरिद्रीरक्षेखालील व असंघटीत तळागाळातील महिलांसाठी विमा सुरक्षा कवच उपलब्ध करून देण्यात येते.

लेखापरीक्षण व तपासणी:

बँकेने अनुभवी व अर्हताप्राप्त कर्मचाऱ्यांचा एक समर्पित गट अंतर्गत आणि प्रभावी नियंत्रणाकरिता लेखापरीक्षण व तपासणी विभागात नेमलेला आहे. बँकेतील लेखापरीक्षण व तपासणी विभाग सर्व अंतर्गत नियंत्रणे, जोखीम व्यवस्थापन, प्रशासकीय प्रणाली आणि प्रक्रियांची पर्याप्तता आणि परिणामकारकतेचे स्वतंत्रपणे मूल्यांकन करण्यास जबाबदार आहे सदर विभागात अनुभवी व अर्हताप्राप्त कर्मचारी व अधिकाऱ्यांची नेमणूक केलेली आहे. सदर विभाग जोखमीवर आधारित लेखा परीक्षणाचा दृष्टिकोन स्विकारतो आणि विविध व्यवसायांमध्ये लेखापरीक्षण व तपासणीचे कामकाज करतो, त्यात सेवा केंद्र, माहिती तंत्रज्ञान लेखा परीक्षण व कंकरंट ऑडीट यांचा समावेश आहे, या आधारवर नियंत्रणाची पर्याप्तता तसेच आवश्यक बदलाबाबतच्या सक्रियपणे सूचना करित असतो. लेखा परीक्षणादरम्यान अंतर्गत लेखापरीक्षण विभाग नियामक मार्गदर्शक तत्वे, कायदेशीर आवश्यकता आणि कामकाजी प्रक्रियांचे पालन करण्याची मर्यादा निश्चित करतो आणि आवश्यकतेनुसार सुधारित कार्यवाहिकरिता व्यवस्थापनास अभिप्राय प्रदान करतो.

the Internal Audit function has a reporting line to the Chairman of the Audit Committee of the Board and a dotted line reporting to the Chief Executive Officer (O). The Compliance function independently tracks, reviews and ensures compliance to regulatory guidelines and promotes a compliance culture in the Bank.

The Bank has a comprehensive Know Your Customer (KYC), Anti Money Laundering (AML) and Combating Financing of Terrorism (CFT) policy based on RBI guidelines/ provisions of the Prevention of Money Laundering Act, 2002) incorporating the key elements of Customer Acceptance policy, Risk Management, Customer Identification Procedures and Monitoring of Transactions.

The Audit Committee of the Board reviews the effectiveness of controls, compliance to regulatory guidelines as also the performance of the Audit and Compliance functions in the Bank and provides direction wherever deemed fit.

During the Inspection conducted by the RBI for the year 2017-18, the RBI officials expressed their satisfaction towards the working of the Bank. The Board is grateful to them for their valuable guidance and suggestions for improvement of the Bank.

Your Bank has always adhered to the highest standards of compliance and has put in place appropriate controls and risk measurement and risk management tools in order to ensure a robust compliance and governance structure.

APPOINTMENT OF STATUTORY AUDITOR

The Board of Directors recommends, appointment of M/s Prakash G. Pathak & Associates, Chartered Accountants, Dhule as Statutory Auditors being eligible for the financial year 2019-20. M/s Prakash G. Pathak & Associates, Dhule have signified their willingness to be appointed as Statutory Auditors. The resolution for their appointment will be moved as per agenda of the meeting.

BOARD OF DIRECTORS

The composition of the Board of Directors is governed by the Bye laws of the Bank as per the provisions of Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960. The directors possess rich experience and

बँकेमध्ये सादर करण्यात येणाऱ्या कोणत्याही नवीन सेवा उत्पादनाचे / प्रक्रियांचे नियामक दिशानिर्देश आणि अंतर्गत नियंत्रणाच्या दृष्टिकोनातून अंतर्गत लेखापरीक्षण करून घेण्यात येते. स्वातंत्र्य सुनिश्चित राहण्यासाठी, ऑडिट कमिटीच्या अध्यक्षकांडे व मुख्य कार्यकारी अधिकारी (प्र.) यांच्याकडे अंतर्गत लेखापरीक्षण अहवाल देण्याचे अधिकार देण्यात आले आहे.

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडीयाचे दिशानिर्देश/प्रिक्वेंशन ऑफ मनी लाँडरिंग २००२ च्या महत्वाच्या तरतुदींच्या आधारे बँकेने ग्राहक स्विकारणे, रिस्क मॅनेजमेंट, ग्राहक ओळखणे व व्यवहार तपासणे यासह आपला ग्राहक ओळखा विषयातील धोरण तयार केलेले आहे.

लेखापरीक्षण उपसमिती नियंत्रणाची तिब्रता, नियामक मार्गदर्शक तत्वांचे पालन तसेच बँकेमधील लेखापरीक्षण आणि त्यातील मुद्यांची पूर्तता याचा आढावा घेते व आवश्यकतेनुसार सदर कामकाजास योग्य दिशा प्रदान करते.

रिझर्व्ह बँकेने वर्ष २०१७-१८ साठी वेगळेलेल्या तपासणीनुसार, भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या अधिकाऱ्यांनी बँकेच्या कामकाजाबल समाधान व्यक्त केले आहे. त्यांनी बँकेच्या सुधारणांकरिता केलेल्या मूल्यवान मार्गदर्शक सूचनांसाठी संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

आपल्या बँकेने नेहमीच पूर्ततेबाबतच्या उच्चतम मानकांचे पालन केले आहे. त्याकरिता उचित नियंत्रण, जोखीम ओळखणे आणि जोखीमीचे व्यवस्थापन ही साधने उपयोगात आणण्यात येत असतात.

वैधानिक लेखापरीक्षक यांची नियुक्ती:

सन २०१९-२० या आर्थिक वर्षासाठी वैधानिक लेखापरीक्षक म्हणून मे. प्रकाश गं. पाठक अँड असोसिएटस् धुळे यांची नियुक्ती करण्याबाबत संचालक मंडळ शिफारस करित आहे. वैधानिक लेखापरीक्षक म्हणून काम करण्यासाठी मे. प्रकाश गं. पाठक अँड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकाउंटंट्स, धुळे यांनी संमती दर्शविलेली आहे या नेमणुकीबाबतचा ठराव विषय पत्रिकेमध्ये मांडण्यात आला आहे.

संचालक मंडळ:

महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६०च्या तरतुदीनुसार संचालक मंडळाची रचना बँकेच्या उपविधीद्वारे संचालित आहे.



specialized knowledge in various areas of relevance to the Bank.

Regular meetings of the Board are held to discuss and decide on various business policies, strategies and other businesses.

The Bank has various sub-committees of the Board which have been formed as part of the best corporate governance practices and/or in compliance with the requirements of the relevant provisions of applicable laws and the regulatory prescriptions.

The Board functions as the governing body and also through various Committees constituted to oversee specific areas. Policy formulation, setting up of goals, evaluation of performance and control functions vest with the Board. The Committees have oversight of operational and supervisory issues assigned to them by the Board, from time to time.

CORPORATE GOVERNANCE

The Bank believes that best Corporate Governance practices are critical to enhance and retain investor trust. As a responsible Business entity, the Bank is committed to best Corporate Governance practices based on conscience, openness, fairness, professionalism, transparency by disclosures, compliances, ethical practices etc., towards attaining performance with integrity and accountability, paving the way for enhancing investors' and stakeholders' confidence and thus ensuring long term success. Governance at your Bank, is evolved by not only ensuring compliance with regulatory requirements but also by being responsive and responsible to the needs of stakeholders with rewarding environment. The Bank strives for excellence with the twin objective of enhancing customer satisfaction and stakeholders' value. Bank's ethos, evolve with customer and have the shareholder as the focal point.

CONSERVATION OF ENERGY & PROMOTING GREEN DEVELOPMENT

Your Bank has planned and implemented various initiatives for conservation of environment in routine banking transactions. Sustainable development without depleting natural resources is the key to conservation.

संचालक मंडळ सदस्यांना बँकेशी निगडित विविध क्षेत्रांमधील समृद्ध अनुभव आणि विशेष ज्ञान आहे.

विविध व्यावसायिक धोरणे त्याच प्रमाणे इतर व्यवसायांमधील संधी यावर चर्चा करण्यासाठी आणि त्यावर निर्णय घेण्यासाठी संचालक मंडळाची नियमित बैठक आयोजित केली जाते.

बँकेच्या विविध उपसमित्या आहेत ज्या सर्वोत्तम सुशासन पद्धतींचा भाग म्हणून किंवा लागू असलेल्या कायद्याच्या संबंधित तरतुदी आणि नियंत्रकाच्या निर्देशांच्या पूर्ततेनुसार तयार केलेल्या आहेत.

संचालक मंडळ हे स्वतः नियंत्रणाचे काम करित असते त्याच प्रमाणे उपसमित्यांद्वारे सुध्दा काही क्षेत्रात नियंत्रणाचे कार्य करित असते. धोरण तयार करणे, उष्टि निश्चित करणे, कामकाजाचे मूल्यमापन करणे हे संचालक मंडळाच्या अखत्यारीत असते. उपसमित्यांनी सुध्दा संचालक मंडळाने वेळोवेळी नेमून दिलेल्या दैनंदिन कामकाजी आणि पर्यवेक्षी समस्यांचे निराकरण केले आहे.

बँकेचे कामकाज सुरळीतपणे चालण्यासाठी संचालक मंडळ व समिती सदस्य यांनी महत्वाचे निर्णय वेळेत घेणे क्रमप्राप्त आहे. कर्ज समिती, मानव संसाधन समिती, बांधकाम समिती, खरेदी समिती, माहिती तंत्रज्ञान समिती, लेखापरीक्षण व तपासणी समिती, वसुली समिती, गुंतवणूक समिती, कर्ज निरीक्षण समिती, ग्राहक तक्रार समिती व शेअर समिती च्या आर्थिक वर्षात नियमित सभा झाल्या आहेत.

सुशासन (कापोरिट गव्हर्नन्स):

गुंतवणुकदारांचा विश्वास वाढविण्यासाठी व टिकवून ठेवण्यासाठी सर्वोत्तम सुशासन महत्वपूर्ण आहे असे बँकेचे मत आहे. एक जबाबदार व्यावसायिक संस्था म्हणून विश्वास, निष्पक्षता, व्यवसायिकता, पारदर्शकता, अनुपालन इ. आधारावर बँक सर्वोत्कृष्ट सुशासन पद्धतीसाठी वचनबद्ध आहे, अखंडता व उत्तरदायित्वासह प्रदर्शन करून गुंतवणुकदारांचा आणि हितसंबंधियांचा आत्मविश्वास वाढवून दीर्घकालीन यश प्राप्ती हे उद्दिष्ट आहे. आपल्या बँकेतील प्रशासनाची रचना केवळ नियामक आवश्यकतांचे पालन करणे नव्हे तर हितधारकांच्या प्रती उत्तरदायी होणे आहे. ग्राहक संतुष्टी आणि भागधारकांच्या मूल्यात वाढ करणे या दोन उेशाने बँक उत्कृष्टतेसाठी प्रयत्न करित आहे.

उर्जाबचत आणि हरीत ऊर्जेचा वापर :

बँकेच्या दैनंदिन वापरात उर्जेच्या योग्य वापरासाठी आणि पर्यावरणाच्या संवर्धनासाठी ठरवून काही पावले उचलली आहेत. नैसर्गिक स्रोतांचा न्हास न करता शाश्वत प्रगती करणे हे उर्जा बचतीचे मूळ सूत्र आहे. त्यासाठी घेतलेल्या बाबींचा गोष्टवारा खालील प्रमाणे



Initiatives undertaken so far in this area are narrated below.

- ▶ Installation of energy capacitors at high consumption offices to control the power factor and to reduce energy consumption.
- ▶ Provision of LED lamps at branches and offices.
- ▶ Provision of Solar Panels for captive power generation in 8 branches with total capacity of 63 kw.
- ▶ Effective use of Air cooling, instead of Air Conditioning causing energy saving.
- ▶ Omkareshwar Branch building is constructed with cavity walls resulting in less energy consumption.
- ▶ We have actively provided line of credit for realms of renewable energy, energy efficient products and sustainable infrastructure and also boosted our customers by financing for use of renewable energy sources.

AWARDS

- 1) LATE SHREE BAPURAVJI DESHMUKH BEST EMPLOYEE AWARD, 2018 to Shri Sunil Agrawal, General Manager felicitated by the Maharashtra State Co-operative Banks Association Limited, Mumbai.
- 2) BEST BANKING BUSINESS 2017-18 – 3rd Award, in the category of Total Business between Rs.1000 Crore to Rs.3000 Crore, to our bank felicitated by the Maharashtra state Co op Bank's federation.

ROAD MAP FOR THE FUTURE

The Bank's vision is to Emerge as a model for inclusive growth and innovative banking services. Your Bank would focus on following areas for overall business development.

- ▶ Mobilizing low cost CASA deposits
- ▶ Concentrating on Quality Credit growth with focus on Priority Sector segment
- ▶ Improving asset Quality & recovery
- ▶ Expansion of digital channels.

TRIBUTE TO DEPARTED SOULS

Your Directors express their deepest condolence on the

- ▶ उर्जेच्या वापरात बचत करण्यासाठी अधिक क्षमतेचे कॅपेसिटर बसविण्यात आलेले आहे.
- ▶ उर्जा बचतीसाठी शाखांना आणि कार्यालयांना एलईडी प्रकारातील प्रकाश व्यवस्था करण्यात आलेली आहे
- ▶ आठ शाखांना सौर उर्जेचा वापर करून ६३ किलो वॅट इतकी उर्जा निर्माण करून त्याचा वापर करण्यात येतो.
- ▶ वातानुकुलीत यंत्रणे ऐवजी एअर कुलिंगचा प्रभावी वापर करून विजेचा वापर कमी करण्यात आलेला आहे.
- ▶ ओंकारेश्वर मंदिर शाखेच्या बांधकामावेळी भिंतीमध्ये आवश्यक पोकळी ठेवण्यात आली आहे जेणे करून उर्जेची बचत होईल.
- ▶ आपल्या बँकेच्या कर्ज वाटपाच्या वेळी आपण अपारंपारिक उर्जा स्रोतांचे प्रकल्प, उर्जेची बचत, तसेच शाश्वत पायाभूत सुविधा प्रकल्पांना प्राधान्य दिलेले आहे त्याच प्रमाणे अपारंपारिक उर्जेचा वापर वाढविण्यासाठी प्राधान्याने कर्ज पुरवठा करित आहे.

पुरस्कार:

- १) दि महाराष्ट्र स्टेट को - ऑप बँक्स असोसिएशन लि. मुंबई यांचा स्व. श्री बापूरावजी देशमुख सर्वोत्कृष्ट कर्मचारी २०१८ पुरस्कार बँकेचे महाव्यवस्थापक श्री सुनील अग्रवाल यांना प्राप्त झाला.
- २) दि महाराष्ट्र स्टेट को - ऑप बँक्स फेडरेशन लि. मुंबई द्वारा महाराष्ट्रातील सहकारी बँकामधून रु.१००० कोटी ते रु.३००० कोटींच्या दरम्यान व्यवसाय असलेल्या बँकाच्या गटात आपल्या बँकेस उत्तम कामगिरी केल्याबल तृतीय पुरस्काराने सम्मानित करण्यात आले.

भविष्याचा वेध:

सर्वसमावेशक वाढ आणि नाविन्यपूर्ण बँकिंग सेवांसाठी एक आदर्श म्हणून स्वतःला उभे करण्याचा बँकेचा दृष्टिकोन आहे. त्यासाठी खालील बाबींवर एकूण व्यवसाय वाढीसाठी लक्ष केंद्रीत करण्यात येणार आहे.

- ▶ कमी व्याजदराच्या ठेवी वाढविणे.
- ▶ प्राधान्य क्षेत्र कर्जासोबत चांगल्या प्रतीचे कर्ज वाटपावर लक्ष केंद्रीत करणे.
- ▶ वसुली आणि मालमत्तेची गुणवत्ता सुधारणे.
- ▶ डिजिटल बँकिंगचे पर्याय वाढविणे.

श्रध्दांजली:

समाजातील ख्यातनाम व्यक्ती तसेच ज्ञात व अज्ञात सभासद,



वार्षिक अहवाल २०१८-१९

death of well known personalities being the assets of the society, members of the Bank, customers and well wishers of the Bank. We pray to God for eternal peace to departed souls.

ACKNOWLEDGMENT

I would like to thank our deeply valued shareholders, personally and on behalf of the Board, for continuing confidence. I express my gratitude to the Reserve Bank of India, especially the Urban Banks Department, the Commissioner of Co-operation and Registrar of Co-operative Societies State of Maharashtra, Indian Banks Association, Sahakar Bharati and other Statutory and Regulatory authorities for their timely support and valuable guidance.

The Board of Directors offers heartfelt gratitude to all employees and business associates for their dedicated contribution to Bank's performance and growth over the years. The Board is also thankful to Ombudsman of our Bank, Legal Advisors, Management and Tax Consultants, Architects, Concurrent & Statutory Auditors, other Consultants and Vendors for their co-operation and guidance.

The Board also put on record gratitude to the electronic and print media for their support in our activities.

Before concluding, on behalf of the Board and on my personal behalf, I place on record my deep sense of gratitude to our value shareholders customers, consortium partners, business associates and financial institutions for their unstinted support and patronage which has immensely contributed towards the growth of the Bank.

For and on behalf of the Board of Directors,

Place: Jalgaon

Date: May 17, 2019

CA Anil Rao

Chairman

ग्राहक तथा हितचिंतक व कर्मचारी यांच्या निधनाबल संचालक मंडळ शोक व्यक्त करीत असून त्यांच्या पवित्र आत्म्यास सद्गती लाभण्यासाठी प्रार्थना करीत आहे.

ऋणनिर्देशः

मी वैयक्तिकरित्या आणि संचालक मंडळाच्या वतीने आमच्या भागधारकांनी सतत दाखविलेल्या विश्वासाबल आभार मानू इच्छितो. संचालक मंडळ भारतीय रिझर्व्ह बँकेतील सर्व स्तरांवरील अधिकारी, विशेषकरून अर्बन बँका विभाग, महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार विभागातील अधिकारी, सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, इंडियन बँक्स असोसिएशन, सहकार भारती व इतर वैधानिक नियंत्रक यांनी देखील वेळोवेळी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनाबाबत आभारी आहे.

संचालक मंडळ बँकेच्या सर्व कर्मचारी आणि व्यावसायिक सहकारी यांचे बँकेच्या विकासातील अनेक वर्षांपासूनच्या असलेल्या समर्पित योगदानासाठी आभारी आहे. संचालक मंडळ आपल्या बँकेचे लोकायुक्त, कायदा सल्लागार, कर सल्लागार, वास्तूविशारद, कंकरंट व वैधानिक लेखापरीक्षक तसेच इतर सल्लागार व बँकेचे पुरवठादार या सर्वांचे त्यांनी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनासाठी आभारी आहे.

विविध वृत्तपत्रे, प्रसार माध्यमे आणि त्यांचे प्रतिनिधी यांनी बँकेच्या प्रसिध्दीसाठी व बँकेचे नावलौकिक उंचावण्यासाठी केलेल्या सहकार्याबल संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

समारोप करतांना बँकिंग व्यवसायातील अविभाज्य अंग असलेले सभासद, हितचिंतक, सहभाग कर्जे सहभागी बँका व आर्थिक संस्था यांनी बँकेच्या कार्यक्षम वाटचालीत केलेल्या सहकार्याबल व विश्वासाबल मी व संचालक मंडळ त्यांचे मनःपूर्वक आभार मानीत आहे.

धन्यवाद...!

संचालक मंडळाच्यावतीने व करिता

स्थळ : जळगाव

दिनांक : १७/०५/२०१९

सी ए अनिल राव

अध्यक्ष

BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

31/03/2019 अखेरचा ताळेबंद

31-Mar-18	A. R. NO.	CAPITAL & LIABILITIES	भांडवल व देणी	SCH. NO.	31-Mar-19
429074125.00	1)	CAPITAL	भागभांडवल	A	440985825.00
1345716485.47	2)	RESERVE & OTHER FUNDS	गंगाजळी व इतर निधी	B	1449783308.64
0.00	3)	PRINCIPAL / SUBSIDAIRY STATE Partnership Fund	शासनाची प्रमुख अथवा सहाय्यकारी भागीदारी निधी		0.00
13906245179.85	4)	DEPOSITS	ठेवी	C	16341531766.71
242800000.00	5)	BORROWINGS	घेतलेली कर्जे	D	261570000.00
131006345.66	6)	BILLS AS PER CONTRA	वसुलीला स्विकारलेली बिले (दुबेरजीप्रमाणे)	E	128333763.00
0.00	7)	BRANCH ADJUSTMENTS	शाखा जुळवणी		0.00
427838532.19	8)	OVERDUE INTEREST RESERVE Overdue Interest Reserve on NPA	थकव्याज तरतुद		576693473.12
5796845.35	9)	INTEREST PAYABLE	देणे व्याज	F	4458685.00
214098731.07	10)	OTHER LIABILITIES AND PROVISIONS	इतर देणी व तरतुदी	G	194226183.88
110352245.17	11)	PROFIT & LOSS (As per Profit & Loss A/c of Current Year)	नफा तोटा खाते		121517993.57
16812928489.76		TOTAL	एकुण		19519100998.92
273298708.04		CONTINGENT LIABILITIES	संभाव्य देणी	H	548075008.92

For Prakash G. Pathak & Associates

Chartered Accountants
Firm Regd. No. 108077W

CA PRAKASH G. PATHAK

Proprietor
Statutory Auditor
Dhule
M. No.: 033996
Date : 20th April 2019

For Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd.

P. U. Patil

Chief Executive Officer (O)

BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

31/03/2019 अखेरचा ताळेबंद

31-Mar-18	A. R. NO.	PROPERTY & ASSETS	जिंदगी व येणी	SCH. NO.	31-Mar-19
989036655.78	1)	CASH IN HAND Cash in Hand & with RBI, SBI State Co-op. Bank & Dist. Central Banks.	रोख शिल्लक व बँकातील शिल्लक	I	1279931545.62
1834466001.34 12707675.34 1821758326.00	2)	BALANCE WITH OTHER BANKS (a) Current Deposits (b) Fixed Deposits	इतर बँकातील शिल्लक चालु खाते मुदत ठेव खाते	J	2300162521.66 46921014.66 2253241507.00
0.00	3)	MONEY AT CALL & SHORT NOTICE	मागणी करताच मिळणाऱ्या व अल्प नोटीसीने मिळणाऱ्या ठेवी		0.00
3279406996.00	4)	INVESTMENTS	गुंतवणुक	K	3913200158.72
0.00	5)	INVESTMENT OUT OF THE PRINCIPAL SUBSIDIARY STATE PARTNERSHIP FUND.			0.00
8985366918.04	6)	LOANS & ADVANCES	-दिलेली कर्जे	L	10178404612.61
148165240.62 427838532.19	7)	INTEREST RECEIVABLE (a) on Investments and Staff Loan (b) on Advances (OIR)	येणे व्याज अ) गुंतवणुक व कर्मचारी येणे व्याज ब) थकव्याज तरतुद	M	167004622.77 576693473.12
131006345.66	8)	BILLS AS PER CONTRA	वसुलीसाठी पाठविलेली बिले (दुबेरजीप्रमाणे)	N	128333763.00
0.00	9)	BRANCH ADJUSTMENT	शाखा जुळवणी		0.00
653845811.64	10)	FIXED ASSETS	कायम जिंदगी	O	651514936.67
363795988.49	11)	OTHER ASSETS	इतर जिंदगी	P	323855364.75
16812928489.76		TOTAL	एकुण		19519100998.92

CA A.G. Rao
Chairman

Dr. P.D. Jadhav
Vice-Chairman

CA J.P. Doshi
Director

CAS.B. Lohar
Director

Shri S.P. Madane
Director

Notes: Figures relating to the previous period/ year have been regrouped/ reclassified/ recast where necessary to conform to the current period's classification/ computation.

PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st March 2019

31/03/2019 अखेरचे नफा तोटा पत्रक

31-Mar-18 Rs.	EXPENDITURE	खर्च	SCH. NO.	31-Mar-18 Rs.	Ps.
774428512.01	Interest on Deposits & Borrowings	ठेवी व कर्जावरील दिलेले व्याज	Q	875377696.17	
243752790.59	Salary & Allowances	पगार व भत्ते	R	255640328.00	
0.00	Director's Allowances	संचालक मंडळ फी व भत्ते		00.0	
42987580.86	Rent, Taxes , Insurance etc	भाडे, कर व विमा	S	50622772.88	
3578585.98	Legal Expenses	कायदेशिर सल्ल्याबाबतची फी व खर्च	T	4401050.94	
3348346.51	Postage, Telegram, Telephone	टपाल, तार व टेलीफोन	U	2735800.51	
3595185.01	Audit Fee	लेखापरीक्षण खर्च व फी	V	3355783.08	
33166892.65	Depreciation and Repairs	घसारा व दुरुस्तीवरील खर्च	W	37468070.37	
9328498.17	Printing, Stationery & Advt.	छपाई, लेखण साहित्य खर्च व जाहीरात	X	10586876.12	
75252579.13	Other Expenses	इतर खर्च	Y	87476613.93	
158229000.00	Provisions	तरतुदी	Z	115782160.00	
(16867578.00)	Deferred Tax	डिफर्ड टॅक्स		(14158470.00)	
0.00	Bad Debt Written Off	निलेखित केलेली कर्जे			
110352245.17	Profit	नक्त नफा		121517993.57	
1441152638.08	Total	एकुण		1550806675.57	

For Prakash G. Pathak & Associates

Chartered Accountants
Firm Regd. No. 108077W

For Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd.

CAPRAKASH G. PATHAK

Proprietor
Statutory Auditor
Dhule
M. No.: 033996
Date : 20th April 2019

P. U. Patil

Chief Executive Officer (O)

PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st March 2019

31/03/2019 अखेरचे नफा तोटा पत्रक

31-Mar-18 Rs.	EXPENDITURE	खर्च	SCH. NO.	31-Mar-18 Rs.	Ps.
1332061101.00	Interest and Discount	व्याज व कसर	AA	1447085496.23	
12035363.12	Commission & Exchange	वटणावळ व हुंडणावळ	AB	16023318.47	
97056173.96	Other Income	इतर उत्पन्न	AC	87697860.87	
0.00	Bad Debt Written Back	निलेखित केलेली कर्जे		0.00	
1441152638.08	Total	एकुण		1550806675.57	

CA A.G. Rao
Chairman

Dr. P.D. Jadhav
Vice-Chairman

CA J.P. Doshi
Director

CAS.B. Lohar
Director

Shri S.P. Madane
Director

Notes: Figures relating to the previous period/ year have been regrouped/ reclassified/ recast where necessary to conform to the current period's classification/ computation.

LIABILITIES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Schedule A	तपशील ए				
Capital	भांडवल				
Authorised Capital	अधिकृत भागभांडवल	1000000000.00		1000000000.00	
4,00,00,000 Shares of Rs.25/- each	(400,00,000 *25 प्रमाणे)				
Issued, Subscribed and Paid up Capital	वसुल भागभांडवल				
(a)Individual- 12166879.00					
Shares of Rs.25 Each	वैयक्तिक भागभांडवल	304171975.00		320657100.00	
(b)Co-op Institution/ State					
Govt.0.00 Shares of Rs.25 Each	सहकारी संस्था भागभांडवल		0.00		0.00
(c)Others – 5472554.00					
Shares of Rs.25 Each	इतर भागभांडवल	136813850.00		108417025.00	
Total	एकुण	440985825.00		429074125.00	
SCHEDULE - B	तपशील बी				
RESERVE FUND & OTHER FUNDS	गंगाजळी व इतर निधी				
Employee Welfare Fund	कर्मचारी कल्याण निधी	4894154.98		3547671.61	
Assets Revaluation Reserve	मालमत्ता पुर्नमुल्यांकन निधी	487162559.28		487959866.28	
Reserve Fund	गंगाजळी	253481856.00		224677490.46	
Building Fund	इमारत निधी	98610889.25		86491929.91	
Reserve for Bad Doubtful Debts	संशयीत व बुडीत कर्ज निधी	404499711.86		354499711.86	
Charity Fund	धर्मदाय निधी	2362296.11		2335773.66	
Share Holder Welfare Fund	सभासद कल्याण निधी	4354570.57		3566361.93	
Co-op Propoganda Fund	सहकार प्रचार निधी	1321097.50		1321097.50	
Investment Fluctuation Reserve	गुंतवणुक तरलता निधी	24940904.00		14940904.00	
Reserve For Other Doubtful Assets	इतर मालमत्ता बुडीत निधी	386365.00		354205.00	
Development Fund	विकास निधी	7624622.62		7624622.62	
General Reserve Fund	जनरल रिझर्व फंड	45911099.67		35038049.05	
Contingency Fund	आकस्मिक निधी	9500000.00		24500000.00	
Spl.Reserve u/s 36 (VIII) of I T Act 1961	आयकर कायदानुसार उभारलेला निधी	3750000.00		3750000.00	
Contingency Fund for Income Tax	आयकर आकस्मिक निधी	14495000.00		14495000.00	
Contingent Provision against Std Assets	स्टॅंडर्ड कर्जावरील तरतुद	43000000.00		40350000.00	
Investment Depreciation Fund	गुंतवणुक घसारा निधी	24097600.00		24097600.00	
Election Fund	निवडणुक निधी	1500000.00		1000000.00	
Technology Development Fund	तंत्रज्ञान विकास निधी	7793288.14		6008349.38	
Education Fund	शिक्षण निधी	5497293.66		4557852.21	
Reserve For Restructured Asset	पुनरचित कर्ज निधी	4600000.00		4600000.00	
Total	एकुण	1449783308.64		1345716485.47	

LIABILITIES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
SCHEDULE - C	तपशील सी				
DEPOSITS	ठेवी				
I-Fixed Deposits -	मुदती ठेवी				
Individuals	वैयक्तिक ठेवी	9568877286.80		7930602960.36	
Other Societies	सहकारी संस्था ठेवी	1982759928.34		1789507411.11	
Total I	एकुण	11551637215.14		9720110371.47	
II-Saving Deposits -	बचत ठेवी				
Individuals	वैयक्तिक ठेवी	3636697747.19		3329571807.89	
Other Societies	सहकारी संस्था ठेवी	66434014.62		68869514.35	
Total II	एकुण	3703131761.81		3398447322.24	
III-Current Deposits -	चालु ठेवी				
Individuals	वैयक्तिक ठेवी	1050743315.50		758443169.60	
Other Societies	सहकारी संस्था ठेवी	36019474.26		29244316.54	
Total III	एकुण	1086762789.76		787687486.14	
Total (I +II + III)	एकुण	16341531766.71		13906245179.85	
SCHEDULE - D	तपशील डी				
BORROWINGS	घेतलेली कर्जे				
Kamdhenu Long Term Deposit-Series I	कामधेनु लॉग टर्म डिपॉझिट क्र. १	249270000.00		242800000.00	
Kamdhenu Long Term Deposit-Series II	कामधेनु लॉग टर्म डिपॉझिट-क्र. २	12300000.00		0.00	
Total	एकुण	261570000.00		242800000.00	
SCHEDULE -E	तपशील ई				
BILLS AS PER CONTRA	वसुलीसाठी पाठविलेली बिले				
O.B.C.	ओ.बी.सी	681089.00		1106485.66	
I.B.C.	आय.बी.सी.	127652674.00		129899860.00	
Total	एकुण	128333763.00		131006345.66	
SCHEDULE -F	तपशील एफ				
INTEREST PAYABLE	व्याज देणे				
Int. Payable on Deposit	ठेवी वरील देणे व्याज	4431685.00		5796845.35	
Int. Payable on OD Loan	कर्जा वरील देणे व्याज	27000.00		0.00	
Total	एकुण	4458685.00		5796845.35	

LIABILITIES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
SCHEDULE -G	तपशील जी				
a) OTHER LIABILITIES	इतर देणी व तरतुदी				
Anamat	अनामत	721264.00		818835.77	
Surcharge Payable	सरचार्ज पेअेबल	97331.00		112000.00	
T.D.S.Payable	टि.डि.एस पेअेबल	5567097.00		5283498.52	
Legal Fees Payable	लिगल फी पेअेबल	105399.00		98399.00	
DD Payable (JJSB)	डीडी पेअेबल	8912913.23		14890707.15	
Clearing Suspence	क्लिरिंग रक्कम देणे	250562.11		3078768.34	
Bankers Cheque	बैंकर्स चेक	48183983.06		72334180.75	
Deposit From Bank for Subsidy	सबसिडी डिपॉझिट	14748698.00		2478700.00	
Retention Money	रिटेंशन मनी	76250.00		76250.00	
Unreconcile Entries	बैंक जुळवणी नोंदी	15818116.11		1110725.85	
Unpaid Dividend	देय लाभांश	3417981.00		3853231.00	
DD payable MSC Bank & Inter Br.	डीडी पेअेबल	1794058.46		2219529.59	
Total	एकुण	99693652.97		106354825.97	
SCHEDULE -G	तपशील जी				
b) OTHER PROVISION	इतर तरतुदी				
Bills Payable	बिलापोटी देणे	2324709.00		3844260.00	
Telephone Bills Payable	टेलीफोन बिल देणी	150700.00		186300.00	
Electricity Bill Payable	इलेट्रीक बिल देणी	538200.00		484180.00	
Security Charges Payable	सुरक्षा खर्च देणी	102300.00		54320.14	
Rent & Taxes Payable	भाडे व कर देणे	964450.00		473676.00	
Salary and Allowance Payable	पगार व भत्ते देणी	9553707.00		23634564.00	
Other Liabilities & Provisions	इतर देणी व तरतुद	80669191.21		79032654.30	
Leave Encashment Define	लिक्व् इनकॅशमेंट बेनीफीट	199671.00		0.00	
Benefit Plan (Net of Provision)	पलॅन (नेट प्रोव्हिजन)				
N P C I Charges	एन.पी.सी.आय चार्जेस	29602.70		33950.66	
	एकुण v	94532530.91		107743905.10	
Total	एकुण	194226183.88		214098731.07	
SCHEDULE -H	तपशील एच				
CONTINGENT LIABILITIES	संभाव्य देणी				
Bank Liability For L.C.	पतपत्रे	129412761.00		129655100.00	
Bank Guarantee	बैंक हमी पत्रे	387375339.00		118543957.00	

LIABILITIES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Contingent Liability for Currant Deposit	चालु खाते	1481334.39		1099668.75	
Contingent Liability for Saving Deposit	बचत खाते	15332845.43		12361175.82	
Contingent Liability for Fix Deposit	मुदत ठेव खाते	45165.00		41009.00	
Contingent Liability for Pigmy Deposit	-पिग्मी ठेवी खाते	198.00		0.00	
Contingent Liability for Matured Fix Deposit	मुदत संपलेल्या ठेवी	13608232.17		11027834.67	
Contingent Liability for Other Deposit	इतर ठेव खाते	819133.93		569962.80	
Total	एकुण	548075008.92		273298708.04	

ASSET SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
SCHEDULE -I	तपशील आय				
Cash In Hand & Balance with RBI, SBI, State Co.op. Bank & Dist. Central Co.op. Banks.	रोख शिल्लक रिझर्व बँक, स्टेट बँक, जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकातील शिल्लक				
Cash in Hand	रोख शिल्लक	172045590.00		219891045.96	
Cash with ATM Machine	एटीएम मशीन मधील शिल्लक	15154900.00		10009700.00	
Total Cash (a)	एकुण (ए)	187200490.00		229900745.96	
Reserve Bank of India Current A/c	रिझर्व बँक शिल्लक	1071505442.44		741088845.76	
State Bank Of India C/A	स्टेट बँक ऑफ इंडीया शिल्लक	10794866.74		12228338.40	
State Bank Of Hyderabad C/A	स्टेट बँक ऑफ हैद्राबाद शिल्लक		0.00		0.00
MSC Bank, Mumbai C/A	महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, मुंबई शिल्लक	1826889.02		932479.63	
District co-op Bank C/A	जिल्हा मध्यवर्ती बँक शिल्लक	8603857.42		4886246.03	
Total Bank bal (b)	एकुण (बी)	1092731055.62		759135909.82	
Grand Total (a+b)	एकुण (ए + बी)	1279931545.62		989036655.78	

ASSET SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
SCHEDULE -J	तपशील जे				
Balances with other Banks	इतर बँकातील शिल्लक				
Schedule J (a) Current Deposits					
IDBI BANK, Jalgaon C/A	आयडिबीआय बँक शिल्लक	238887.26		167793.66	
C/A With Other Nationalize Bank	इतर राष्ट्रीयकृत बँकातील शिल्लक	976418.08		713865.73	
C/A With Private Sector Bank	खाजगी बँकातील शिल्लक	45675170.21		11808913.90	
Banks FODD	बँकाकडून घेतलेली आधिकार्य सवलत	30539.11		17102.05	
Total	एकुण (ए)	46921014.66		12707675.34	
Schedule J (b)					
Fixed Deposits	मुदती ठेवी				
MSC Bank, Mumbai FD	महाराष्ट्र राज्य सह.बँक मुदत ठेवी	170000000.00		1000000.00	
IDBI Bank, Jalgaon FD	आय.डि.बी.आय मुदत ठेवी	132800000.00		279200000.00	
Term Deposit in SBI & its Ass.	स्टेट बँक ऑफ इंडीया मुदत ठेवी	13107921.00		25247633.00	
Term Deposit in Other Nationalize Bank.	राष्ट्रीयकृत बँकातील मुदत ठेवी		0.00	528400000.00	
Term Deposit in Private Sector Bank.	खाजगी बँकातील मुदत ठेवी	1937333586.00		987910693.00	
Total	एकुण (बी)	2253241507.00		1821758326.00	
Total (a)+(b)	एकुण (ए+बी)	2300162521.66		1834466001.34	
SCHEDULE -K	तपशील के				
INVESTMENT	गुंतवणुक				
(I)Government Securities					
a) Available for Sale	विक्रीसाठी उपलब्ध असलेले				
i Central Govt. Securities	कर्जरोखे केंद्र शासनाचे कर्जरोखे	457235119.62		308220000.00	
ii State Govt. Securities	राज्य शासनाचे कर्जरोखे		0.00		0.00
iii Other Investment	इतर गुंतवणुक		0.00		0.00
Total a	एकुण (ए)	457235119.62		308220000.00	

ASSET SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
b) Held to Maturity	मुदती कर्जरोखे				
i Central Govt. Securities	केंद्र शासनाचे कर्जरोखे	2584774719.10		2263515173.00	
ii State Govt. Securities	राज्य शासनाचे कर्जरोखे	865983220.00		702464723.00	
iii Other Investment	इतर गुंतवणुक		0.00		0.00
Total b	एकुण (बी)	3450757939.10		2965979896.00	
Total (a+b)	एकुण (ए+बी)	3907993058.72		3274199896.00	
(II) Other approved Securities	इतर मान्यताप्राप्त कर्जरोखे		0.00		0.00
(III) Shares of Other Institution	इतर संस्थामधील भांडवल गुंतणुक				
i MSC Bank Shares	महाराष्ट्र राज्य मध्य.सह.बँक भांडवल	5002000.00		5002000.00	
ii JDCC Bank Shares	जळगाव जिल्हा मध्य.सह बँक भांडवल	200000.00		200000.00	
iii DDCC Bank Shares	धुळे जिल्हा मध्य.सह बँक भांडवल	5100.00		5100.00	
Total	एकुण	5207100.00		5207100.00	
(IV) Bonds of PSU	बॉन्ड्स ऑफ पि.एस.यु.		0.00		0.00
(V) Others	इतर		0.00		0.00
Total (I+II+III+IV+V)	एकुण (I+II+III+IV+V)	3913200158.72		3279406996.00	
SCHEDULE -L	तपशील एल				
LOANS & ADVANCE	कर्जे				
A -SHORT TERM LOANS	ए - अल्पमुदत कर्ज				
Cash Credit, Overdraft,	कॅश क्रेडीट ,ओव्हरड्राफ्ट व				
Bill Discounted of which	बिल डिस्काउंटिंग यापैकी				
secured against					
i-Tangible Securities	इतर नजर गहाण तारण कर्जे	4269048194.85		3643991196.55	
ii- Personal Sureties	वैयक्तिक तारण कर्जे	252541396.61		400230475.00	
(of which Overdue Rs.1934533.50. P.Y.Rs. 799470.50)					
(of which NPA 1492701.52 Rs. P.Y. Rs. 890828.57)					
Total A	एकुण (ए)	4521589591.46		4044221671.55	

ASSET SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
B -MEDIUM TERM LOAN	ब - मध्यम मुदतीचे कर्जे				
of which secured against					
Tangible Securities	इतर नजर गहाण तारण कर्जे	4021718656.47		3456372246.23	
Personal Sureties	वैयक्तिक तारण कर्जे	483825989.46		491493064.93	
(of which Overdue Rs. 14247082.66 P.Y Rs.13734139.84)					
(of which NPA Rs. 13166701.50 P.Y.Rs 12420765.50)					
Total B	एकुण बी	4505544645.93		3947865311.16	
C -LONG TERM LOAN	दिर्घ मुदतीचे कर्जे				
of which secured against					
Tangible Securities	इतर नजर गहाण तारण कर्जे	1141761335.63		993279935.33	
Personal Sureties	वैयक्तिक तारण कर्जे		0.00		0.00
(of which Overdue Rs.2664837.70 P.Y.Rs.1257226.81.00)					
(of which NPA Rs.12779865.00 P.Y.Rs. 2435234.00)					
Total C	एकुण	1151270375.22		993279935.33	
Total	एकुण (A+B+C)	10178404612.61		8985366918.04	
SCHEDULE -M -INTEREST RECEIVABLE	येणे व्याज				
Accrued Int.on Investments	मुदती ठेवीवरील येणे व्याज	57748797.00		44361531.10	
Int. Rec.on Govt Security	गुंतवणुकीवरील येणे व्याज	55556160.77		50581655.52	
Int.Rec. on Staff Vehicle Loan 6%	कर्मचारी कर्जावरील येणे व्याज-६%	32328.00		0.00	
Int Rec. on Staff Housing Loan 6%	कर्मचारी कर्जावरील येणे व्याज ६%	47269365.00		47531035.00	
Int.Rec. on Staff Housing Loan 9%	कर्मचारी कर्जावरील येणे व्याज ९%	440074.00		523750.00	
Int.Rec. on Staff Housing Loan 8%	कर्मचारी कर्जावरील येणे व्याज ८%	5957898.00		5167269.00	
Total	एकुण	167004622.77		148165240.62	
SCHEDULE N	तपशील एन				
Bills as per Contra	वसुलीसाठी पाठविलेली बिले				
O B R	ओ.बी.आर	681089.00		1106485.66	
I B R	आय.बी.आर	127652674.00		129899860.00	
Total	एकुण	128333763.00		131006345.66	

ASSET SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Schedule - P (a)	तपशील पी (ए)				
Deferred Revenue Expenditure					
Deferred Revenue Expenditure	-डिफर्ड रेवेन्यू खर्च		0.00	3051266.00	
Total			एकुण		0.00
3051266.00					
Schedule - P (b)	तपशील पी (बी)				
Closing Stock	क्लोजिंग स्टॉक				
Silver coin stock	चांदीचा शिक्का स्टॉक	164450.00		194150.00	
Stationary stock	स्टेशनरी स्टॉक	3252502.89		3940988.23	
Total	एकुण	3416952.89		4135138.23	
Schedule - P (c)	तपशील पी (सी)				
Security Deposit	सुरक्षा डिपॉजिट				
Telephone deposit	टेलीफोन डिपॉजिट	115923.04		117326.04	
Electric deposit	इलेट्रीक डिपॉजिट	579380.00		607140.00	
Security Deposit	सिक्युरिटी डिपॉजिट	16173971.47		14106841.49	
Total	एकुण	16869274.51		14831307.53	
Schedule- P (d)	तपशील पी (डी)				
Prepaid Expenses	अगावु केलेला खर्च				
Prepaid Lease Line Expenses	अगावु केलेला टेलीफोन खर्च	1972714.50		2120956.98	
Prepaid Insurance Exp.	अगावु केलेला विमा खर्च	392687.00		406739.00	
Prepaid Software Exp.	अगावु केलेला सॉफ्टवेअर खर्च	780313.00		394205.00	
Prepaid Hardware Exp.	अगावु केलेला हार्डवेअर खर्च	1793033.00		726953.00	
Stipend Receivable	स्टॉयपेंड येणे	187044.00		565803.00	
Total	एकुण	5125791.50		4214656.98	
Schedule-P (e)	तपशील पी (ई)				
Advance	जनरल अॅडव्हान्स				
Staff General Advance	कर्मचारी जनरल अॅडव्हान्स	411450.00		455987.00	
General Advance	जनरल अॅडव्हान्स	1434990.29		731976.23	
Total	एकुण	1846440.29		1187963.23	

ASSET SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Schedule-P (f)	तपशील पी (एफ)				
Employee Advance	कर्मचारी अडव्हान्स				
Employee Grain Advance	कर्मचारी धान्य अडव्हान्स	2980000.00		3208000.00	
Employee Welfare Fund Advance	कर्मचारी इतर अडव्हान्स		0.00	8500.00	
Total	एकुण	2980000.00		3216500.00	
Schedule-P (g)	तपशील पी (जी)				
Other receivables	इतर येणे				
Insurance Fee Receivable	इन्शुरन्स फी येणे	797065.51		218000.00	
Locker Rent Control Account	लॉकर भाडे येणे	458669.35		482461.47	
TDS Receivable	टि.डी.एस.येणे	1868672.46		2888155.99	
Other Assets & Provisions	अदर असेट अँड प्रोव्हिजन्स	110304662.89		106293798.00	
Depreciation on Investment	गुंतवणुक घसारा	514358.00		1197637.00	
Non Banking Assets	नॉन बँकींग असेट	55054300.00		93996368.00	
Deferred Tax डिफर्ड टॅक्स		121143162.00		106984692.00	
Leave Encashment Define	लिव्ह इनकॅशमेंट बेनीफीट प्लॅन				
Benefit Plan (Net of Provision)	नेट प्रोव्हिजन		0.00	8536056.00	
Gratuity Plan Assets (Net of Provision)	ग्रॅच्युटी प्लॅन असेट	3300526.00		12473866.00	
GST Input Receivable	जि.एस.टी.येणे	156647.35		30060.56	
Total	एकुण	293598063.56		333101095.02	
Schedule-P (h) Receivables from RBI					
Saving Amount Rece. From RBI	बचत खाते येणे रक्कम	18842.00		58061.50	
Total		18842.00		58061.50	
OTHER ASSETS TOTAL (a to h)	एकुण (ए ते एच)	323855364.75		363795988.49	



(AMOUNT IN RS.)

Asset Description	Gross Block				Opening Bal As on 01/04/2018	Depreciation / Amortisation		Net Block			
	Opening Balance	Addition	Sale / Transfer / Write off / Other Adjustments	Closing Balance		For the year ended 31/03/2019	Sale / Transfer / Write off / Other Adjustments for 31/03/2019	Closing Balance As on 31.03.2019	WDV as on 31/03/2019 after depreciation	WDV as on 31/03/2018 after depreciation	
											Cost as on 31/03/2019
LAND	504447750.00	2080000.00	0.00	506527750.00	0.00	0.00	0.00	506527750.00	504447750.00		
PREMISES	45436173.59	0.00	0.00	45436173.59	4994262.59	2022096.00	0.00	7016358.59	38419815.00	40441911.00	
FURNITURE & FIXTURE, ELECTRICAL											
FITTING, OFFICE EQUIPMENT,	138171739.31	9731981.18	787687.47	147116033.02	46449958.87	10191192.54	0.00	56641151.41	90474881.61	91721780.44	
CAPITAL EXPENDITURE ON RENTAL PREMISES											
COMPUTER & PERIPHERALS	44961204.51	7918545.23	0.00	52879749.74	28549323.59	8936754.00	0.00	37486077.59	15393672.15	16411880.92	
VEHICLES	1759217.49	65435.52	23264.89	1801388.12	1034771.04	156037.00	0.00	1190808.04	610580.08	724446.45	
BOOKS	160029.38	0.00	0.00	160029.38	61986.55	9805.00	0.00	71791.55	88237.83	98042.83	
TOTAL	734936114.28	19795961.93	810952.36	753921123.85	81090302.64	21315884.54	0.00	102406187.18	651514936.67	653845811.64	

EXPENSES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
EXPENSES					
Schedule - Q	तपशील क्यु				
Interest on Deposit & Borrowings	ठेवी व कर्जावरील व्याज				
Interest on Deposits	ठेवीवरील व्याज	854073014.69		755651593.77	
Interest on Borrowings	कर्जावरील व्याज	21304681.48		18776918.24	
Total	एकुण	50622772.88		42987580.86	
Schedule - T	तपशील टी				
Legal Expenses	कायदे विषयक खर्च				
Consultant charges	सल्लागार खर्च	2796481.94		2564905.48	
Advocate Fee Paid	वकील फी	1303000.00		909380.50	
Legal Expenses	कायदेशिर सल्ला बाबतचा खर्च	301569.00		104300.00	
Total	एकुण	4401050.94		3578585.98	
Schedule- U	तपशील यु				
Postage, Telegram & Telephone	टपाल, तार व टेलीफोन				
Telephone Expenses	टेलीफोन खर्च	1508902.65		2027974.86	
Postage Paid	टपाल खर्च	1226897.86		1320371.65	
Total	एकुण	2735800.51		3348346.51	
Schedule V	तपशील व्ही				
Audit Fee & Expenses	लेखा परीक्षण फी व खर्च				
Audit Fees	लेखा परीक्षण फी	3198964.08		3424376.25	
Audit Expenses	लेखा परीक्षण खर्च	156819.00		170808.76	
Total	एकुण	3355783.08		3595185.01	

EXPENSES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Schedule - W					
Depreciation & Repairs	घसारा व दुरुस्ती खर्च				
Depreciation	घसारा	21315884.54		19264713.25	
Dep- Recoupment from	रिव्हॅल्युएशन रिझर्व मधुन				
Revaluation Res	केलेली घसारा भरपाई	-797307.00		-839270.00	
Net Deprecation	निव्वळ घसारा	20518577.54		18425443.25	
Computer Software	सॉफ्टवेअर खर्च	4191033.28		2221417.03	
Office Repairs	ऑफीस रिपेअर खर्च	8981215.71		9028272.12	
Computer Repairing charges	संगणक दुरुस्ती खर्च	1076505.64		650576.84	
Computer Consumable Charges	संगणक खर्च	499787.91		313024.41	
Dead Stock repairs	डेडस्टॉक रिपेअर्स	2200950.29		2528159.00	
Total	एकुण	37468070.37		33166892.65	
Schedule- X	तपशील एक्स				
Printing & Stationary & Advt.	छपाई, स्टेशनरी व जाहीरात खर्च				
Printing & Stationary	छपाई व स्टेशनरी खर्च	3419345.24		4824204.14	
Computer Stationary	संगणक स्टेशनरी खर्च	5955.30		14426.50	
Xerox Expenses	झेरोक्स खर्च	471272.26		384783.27	
Advertisement	जाहीरात खर्च	6690303.32		4105084.26	
Total	एकुण	10586876.12		9328498.17	
Schedule - Y	तपशील वाय				
Other Expenses	इतर खर्च				
Amortization of Premium on Investment.		7119734.00		5195564.00	
Office Expenses	ऑफीस खर्च	8598774.83		6999511.12	
Security Charges	सुरक्षा खर्च	10805958.21		9750255.20	
Gardening Charges	गार्डनिंग खर्च	63740.00		63080.16	
Training Fee / Charges	प्रशिक्षण फी	1302982.00		303299.50	

EXPENSES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Training Expenses	प्रशिक्षण खर्च	124202.42		243661.64	
Contribution and Subscriptions	कॉन्ट्रीब्यूशन अँड सबसीक्रिप्शन	628070.00		381128.87	
Vehicle Expenses	वाहन खर्च	3129560.58		2494095.03	
Honorarium (Mandhan)	मानधन	1566280.00		1527394.00	
Annual General Meeting Exps.	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	1188416.42		1059294.00	
Cash Transportation Exps.	कैश वाहतुक खर्च	261897.00		205116.00	
Service Tax	सर्व्हिस टॅक्स		0.00	2897141.02	
Lease Line / ISDN Line Expenses	लिज लाइन खर्च	4028054.35		5697732.22	
Profession Tax Paid	व्यवसाय कर	2500.00		2500.00	
CIBIL Charges Paid	सीबील चार्जेस	336420.85		82828.73	
Depreciation In the value of Investment	डेप्रीसिएशन इन व्हॅल्यू ऑफ इनवेस्टमेंट	19910000.00		0.00	
Loss on Sale Of Assets	लॉस ऑन सेल ऑफ असेट	385067.17		0.00	
Commission Paid to Pigmy Agent	पिग्मी कमीशन खर्च	9968614.97		8108958.50	
CDSL Charges Paid	सि.डी.एस.एल. चार्जेस		0.00	163166.03	
Brokrage	ब्रोकरेज खर्च	200000.00		0.00	
Stipend Paid	स्टॉयपेंड खर्च		0.00	228931.00	
Expensed For Directors	संचालक मंडळ खर्च	121112.95		178361.00	
Clearing House Charges	समाशोधन गृह खर्च	1406176.03		251424.04	
Meeting Expenses	मिटींग खर्च	2132722.74		1596031.55	
Travelling and Conveyance Exps.	प्रवास खर्च	1257351.15		790258.03	
Other Banks Charges Paid	ऑदर बँक चार्जेस	481829.12		1636657.45	
ATM Expenses	ए.टी.एम खर्च	3361351.76		2529829.25	
Conveyance Expenses	प्रवास खर्च	928681.62		816638.50	
Recovery Expenses	वसुली खर्च		0.00	25566.00	
Refreshment & Lodging Expenses	रिफ्रेशमेंट अँड लॉजींग खर्च	889004.70		871832.69	
Atm Sharing Charges Paid	ए.टी.एम शेयरिंग चार्जेस	4689211.10		3474218.89	
Income Tax Paid	आयकर	1873710.72		953766.00	
Swacha Bharat Cess Paid	स्वच्छ भारत सेस		0.00	119253.26	

EXPENSES SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Cersai Charges Paid	सरसाइ चाजेस	80031.00		74653.62	
CCIL Deal Charges	सी.सी.आय.एल. डिल चार्जेस	119229.00		109722.00	
Other Fee Pos	पॉज योजनेवरील फी		0.00	23900.62	
Equifax Credit Information Charges	इक्विफॅक्स क्रेडीट इनफॉर्मेशन चाजेस	5450.00		1000.00	
Experian Credit Information Charges	एक्सपेरीअन क्रेडीट इनफॉर्मेशन चाजेस	5450.00		1000.00	
High Mark Credit Information Charges	हायमार्क क्रेडीट इनफॉर्मेशन चाजेस		0.00	4000.00	
CGST Paid	सी.जी.एस.टी.		0.00	5637681.50	
SGST Paid	एस.जी.एस.टी.		0.00	5637530.50	
CGST Credit Reversal	सी.जी.एस.टी रिव्हर्सल		0.00	2480562.37	
SGST Credit Reversal	एस.जी.एस.टी रिव्हर्सल		0.00	2489792.10	
IGST Credit Reversal	आय.जी.एस.टी रिव्हर्सल		0.00	125005.27	
IGST Paid	आय.जी.एस.टी.		0.00	20237.47	
Lodging Expenses	लॉजींग खर्च	322571.43		0.00	
Imps Transaction Fee	आय.एम.पी.एस ट्रॅन्सेक्शन फी	21935.98		0.00	
UPI Transaction Fee Paid	यु.पी.आय. ट्रॅन्सेक्शन फी	160521.83		0.00	
Total	एकुण	87476613.93		75252579.13	
Schedule - Z	तपशील झेड				
Provisions	तरतुदी				
Provision for Bad & Doubtful Asset	बुडीत व संशयीत कर्ज तरतुद	35000000.00		58000000.00	
Difference in Valuation Of Investment	गुंतवणुक किमतीवरील तरतुद		0.00	19910000.00	
Provision Slandered Asset.	स्टॅंडर्ड कर्जावरील तरतुद	2650000.00		5850000.00	
Provision for Income Tax	आयकर तरतुद	78100000.00		74165000.00	
Prov. for Locker Rent receivable	लॉकर येणे भाडे तरतुद		0.00	304000.00	
Prov. For TDS Default Liability	टि.डी.एस.डिफॉल्ट तरतुद	32160.00		0.00	
Total	एकुण	115782160.00		158229000.00	

INCOME SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Schedule-AA	तपशील - ए ए				
Interest & Discount	व्याज व कसर				
Interest on loan	कर्जावरील व्याज	1006594277.92		945856937.06	
Penal Interest	कर्जावरील दंड व्याज	23259200.39		21862935.31	
Intt. On Money at Call Deposit	कॉल डिपॉझिट वरील व्याज	3478960.00		1650652.00	
Intt. On Invst. In	सरकारी रोख्यातील गुंतवणुकी				
Govt. Securities	वरील व्याज	270586287.02		230928082.79	
Interest on Investment	गुंतवणुक वरील व्याज	143166770.90		131762493.84	
Total	एकुण	1447085496.23		1332061101.00	
Schedule - AB	तपशील ए बी				
Commission & Exchange	कमीशन				
Commission Received	कमीशन	761328.85		1323384.47	
Commi.Received on Mutual Fund	मुच्युअल फंड कमीशन	72860.21		112237.06	
Commi.Received on LIC	एल.आय.सी.कमीशन	830157.96		691325.43	
B/G & L/C Commi.Received	बँक गॅरंटी व एल.सी.कमीशन	10679128.90		6337951.40	
Commi.Received on General Ins.	जनरल इन्शुरन्स कमीशन	888960.28		752027.40	
Commi.Received on Lic Micro Ins	एल.आय.सी. मायक्रो कमीशन	38064.48		27978.90	
Commi.From SBI Life Insurance	एस.बी.आय लाइफ इन्शुरन्स कमीशन	987325.74		973065.81	
Commi.From HDFC Life Insu.	एच.डि.एफ.सी. लाइफ इन्शुरन्स कमीशन	1550928.65		1366842.95	
Commi.From Oriental Gen Insu.	ओरीएंटल जनरल इन्शुरन्स कमीशन	32082.04		76276.07	
Commi.From Bajaj					
Allianze Gen Insu.	बजाज अलाइन्ज जनरल इन्शुरन्स कमीशन	182481.36		374273.63	
Total	एकुण	16023318.47		12035363.12	
Schedule- AC	तपशील ए सी				
Other Income	इतर उत्पन्न				
Profit on Sale of Investment	गुंतवणूक विक्रीतून मिळालेला नफा	7865348.00		21881254.00	
Processing fee on loan	कर्जावरील प्रोसेसिंग फी	20080643.32		21058493.18	

INCOME SCHEDULE AS AT 31ST MARCH 2019

Particulars	तपशील	31-Mar-19		31-Mar-18	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
Postage and Telegram Received	टपाल तार रक्कम	83741.59		176739.11	
Share Transfer fee	शेअर ट्रान्सफर फी	14258.82		12772.00	
Dividend on Shares	शेअर्स वरील लांभाष	500200.00		500200.00	
Int. on other General Advance	जनरल अडव्हान्स व्याज	2140.00		1787.00	
Service charges Received	सर्वीस चार्जेस	34757474.13		32486497.06	
Other Income/Receipt	इतर उत्पन्न	196904.06		4119997.36	
Interest Recei.on security Deposit	सुरक्षा अनामत रकमे वरील व्याज	5133.00		1573.00	
CIBIL Charges	सी.बी.एल चार्जेस	185923.30		0.00	
Profit on Sale of Assets	प्रॉफीट ऑन सेल ऑफ असेट	0.00		207259.34	
Profit on Sale of Non	प्रॉफीट ऑन सेल ऑफ				
Banking Assets	नॉन बँकींग असेट	1593673.00		0.00	
Lead Bank Charges Received	लिड बँक चार्जेस	185035.20		426493.29	
Grant Assist for SHG.	नाबार्ड कडुन मिळालेले				
From NABARD	बचत गट अनुदान	200000.00		242363.00	
Stypend	स्टॉयपेंड	2092.00		0.00	
Locker rent	लॉकर भाडे	10246517.82		11291923.00	
Recovery Expenses	वसुली खर्च	6409.28		0.00	
Int.on Security Deposit with CCIL	सी.सी.आय.एल सुरक्षा अनामत व्याज	59346.00		43729.00	
Atm Sharing Charges Received	ए.टी.एम शेअरिंग चार्जेस	5118404.39		3351854.39	
Written off Bad Debt Recovered	निरंक कर्जावरील वसुली	1232826.58		929545.15	
Cersai Charges Received	सरसाइ चार्जेस	106017.18		106883.00	
Inter Change fee received -Pos	पॉज-इंटरचेंज फी	326174.47		216811.08	
CGST Account	सि.जी.एस.टी	499960.59		0.00	
SGST Account	एस.जी.एस.टी	499962.74		0.00	
Other Income/ Receipt	-इतर उत्पन्न	2993132.40		0.00	
Insurance Charges Received	-इन्शुरन्स चार्जेस	53367.84		0.00	
Atm Sharing Charges					
Received Issuer	एटीएम चार्जेस (इश्युअर)	799450.28		0.00	
Imps Transaction Fee Received	आय.एम.पी.एस फी	19284.89		0.00	
Upi Transaction Fee Received	यु.पी.आय.फी	64439.99		0.00	
Total	एकुण	87697860.87		97056173.96	

NOTES FORMING PART OF PROFIT & LOSS A/C FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2019 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE

I. OVERVIEW:

Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd. was incorporated in 1977 and commenced the banking business in the year 1978. The Bank provides a wide range of Banking & Financial Services.

- 1) **BASIS OF ACCOUNTING:** The financial statements of the Bank have been prepared in accordance with the generally accepted accounting principles in India. The Bank has prepared these financial statements to comply with generally accepted accounting principles in India, applicable statutory provisions under the Banking Regulation Act, 1949, circulars and guidelines prescribed by Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) to the extent applicable and current practices prevalent in the Co-operative Banking Sector in India.
- 2) **USE OF ESTIMATES:** The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires Bank to make estimates and assumptions that affects the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosures of contingent liabilities at the date of the financial statements and the results of operations during the reporting period. Although these estimates are based upon management's best knowledge of current events and actions, actual results could differ from these estimates. Any revisions to the accounting estimates are recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

- 1) **ACCOUNTING CONVENTION:** The Financial Statements have been prepared following the going concern concept on a historical cost basis under accrual system of accounting and in conformity with the generally accepted accounting practices and applicable statutory provisions to co-operative Banks in India except otherwise stated.
- 2) **REVENUE RECOGNITION:** Items of incomes and expenditure are accounted on accrual basis except for the following:
 - 2.1 Interest on Advances, classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directives issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under "Overdue Interest Reserve" and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.
 - 2.2 Commission and Exchange, Dividend received from shares of cooperative and other institutions are fully recognized as income on realization.
 - 2.3 Income is accounted on accrual basis as and when it is earned except for Income on Non-Performing Assets which is recognized as and when realized, as per Reserve Bank of India directives.

3) **ADVANCES:**

- 3.1 The classification of advances into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss assets as well as provisioning on Standard Advances and Non-Performing Advances has been arrived at in accordance with the Income Recognition, Assets Classification and Provisioning Norms prescribed by the Reserve Bank of India from time to time.
- 3.2 The unrealized Interest in respect of advances classified as Non-Performing Assets is disclosed as "Overdue Interest Reserve" as per Reserve Bank of India directives.
- 3.3 In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines under:

Category	Provision (%)
Direct advances to agricultural and SME Sectors	0.25%
Commercial and real estate loans	1.00%
Other advances	0.40%

4) **INVESTMENTS:**

- 4.1 Investments other than in those held against Term Deposits with Banks/ Institutions / Mutual Fund / Certificate of Deposits and Shares of Co-op Institutions are classified into "Held for Trading" (HFT), "Available For Sale" (AFS), and "Held To Maturity" (HTM) categories in accordance with the Reserve Bank of India (RBI) guidelines on Classification and Valuation of Investments for Primary (Urban) Co-operative Banks.
- 4.2 Investments under Held to Maturity category are carried at Book Value. The premium paid, if any on the investments under this category is amortized over the residual life of security.
- 4.3 Investments under Available for Sale category are valued scrip-wise at lower of Cost or Market Value. Net Depreciation, if any under each classification has been provided for, net appreciation, if any, has been ignored.
- 4.4 Treasury Bills are valued at carrying cost as per RBI guidelines.
- 4.5 Bank is not holding any investments under Held for Trading (HFT) category.
- 4.6 Transfer from / to HTM category are done as per the RBI guidelines from time to time.
- 4.7 Non performing investments are recognized as per RBI norms and provision made accordingly.

5) **FIXED ASSETS AND DEPRECIATION:**

- 5.1 Fixed Assets, other than those that have been revalued are carried at historical cost less amortization/depreciation accumulated thereon. Land & Buildings were revalued in the financial year 2015-16 and now are shown after charging depreciation on the revalued amount

thereof. Increase in valuation is shown as Assets Revaluation Reserve. Fixed Assets include incidental expenses incurred on acquisition and installation of the assets.

- 5.2 Depreciation is calculated as per Written Down Value method on fixed assets other than Computers and Office Equipments (Batteries etc.)
- 5.3 Fixed Assets are depreciated at the rates considered appropriate by the Management as under:

Particulars	Rate of Depreciation
Metallic Dead Stock	2.50%
Steel & Wooden Furniture, Interior Work	10.00%
Office Equipments (Items with life more than 3 years)	20.00%
Office Equipments (Items with life less than 3 years)	33.33%
Building	5.00%
Library Stock	10.00%
Computers Hardware & Software	33.33%
ATM	15.00%
Vehicles	20.00%

- 5.4 Depreciation on revalued amount is debited to Revaluation Reserve and depreciation on cost is debited to Profit and Loss A/c.
- 5.5 All types of batteries and items having a shelf life less than 3 years are depreciated on SLM Basis.
- 5.6 Computers & ATMs are depreciated on SLM basis as directed by RBI.
- 5.7 Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged on the basis of number of days from the date of purchase.
- 5.8 All fixed assets individually costing less than Rs. 1000/- are fully depreciated in the year of installation.

6) EMPLOYEE BENEFITS:

- 6.1 The retirement benefit in the form of provident fund is a defined contribution scheme. The contributions to the provident fund are charged to Profit and Loss account for the year when the contributions are due.
- 6.2 Accumulated leave is treated as an employee benefit. The bank measures the expected cost of such leaves as an additional amount that it expects to pay as a result of the unused entitlement that has accumulated at the Balance sheet date. Such compensated leaves are

provided for based on the actuarial valuation at the year-end. The bank maintains fund with Life Insurance Corporation of India (LIC) for encashment of leaves to employees. The shortfall, if any, between the present value of the benefit obligation and the fair value of plan assets as on 31st March is paid / provided for and recognized as expense in the profit and loss account.

- 6.3 The bank operates defined benefit plan for its employees, viz. gratuity liability. The cost of providing benefit under these plans is determined on the basis of actuarial valuation at each year-end. The bank is maintaining a fund under Trust Deed with Life Insurance Corporation of India (LIC) for gratuity payments to employees. The shortfall, if any, between the present value of the benefit obligation and the fair value of plan assets as on 31st March is paid/provided for and recognized as expense in the profit and loss account.

7) SEGMENT REPORTING:

- 7.1 The Bank's operating businesses are organized and managed as a whole. Only treasury segment represents a different business unit considering the nature of the services provided by that segment.
- 7.2 Income and expenses in relation to the segment are categorized based on the items that are individually identifiable to the segment.
- 7.3 Deposits, Interest paid/payable on deposits, Borrowings and interest paid/payable on borrowings are allocated in the ratio of average investments in the Treasury Segment.
- 7.4 Unallocated provisions & contingencies include provisions which are not allocated to any business segment.

8) OPERATING LEASE (AS-19)

Lease payments for assets taken on operating lease are recognized in the Profit and Loss Account over the tenure of lease in accordance with AS-19 – Leases, Issued by ICAI.

9) EARNINGS PER SHARE (AS-20):

- 9.1 Earnings per share are calculated by dividing the net profit for the period after tax attributable to shareholders (before appropriation) by the weighted average number of shares outstanding during the period.
- 9.2 The weighted average number of shares outstanding during the period are calculated by aggregating the shares outstanding at the beginning of the period adjusted by the number of shares surrendered / forfeited or issued during the period multiplied by the time-weighting factor, which is the number of days for which the shares are outstanding as a proportion of total number of days during the year.

10) ACCOUNTING FOR TAXES ON INCOME (AS-22):

- 10.1 Provision for current tax is made as per the applicable provisions of The Income Tax Act, 1961,

on the basis of estimated taxable income for the year.

- 10.2 Tax expenses comprise of Current and Deferred taxes. Current Income Tax is measured at the amount expected to be paid to tax authorities as per Income Tax Act, 1961. Deferred Tax reflects the impact of timing differences between taxable income and accounting income measured at tax rates applicable on the Balance Sheet date.
- 10.3 Deferred Tax Asset is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that sufficient future taxable income will be available against which such Deferred Tax Asset can be realized.
- 10.4 The impact of change in Deferred Tax Asset and Deferred Tax Liability is recognized in the Profit and Loss account. DTAs are reassessed at each reporting date, based upon management's judgment as to whether the realization is reasonably certain.

11) IMPAIRMENT OF ASSETS (AS-28):

As required by Accounting Standard on "Impairment of Assets" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the carrying amounts of assets are reviewed at each balance sheet date for any indication of impairment based on internal/external factors. An impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the greater of the asset's net selling price and value in use.

12) PROVISIONS (AS-29):

A provision is recognized when the Bank has a present obligation as result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to their present value and are determined based on best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

13) RESERVES FUND AND OTHER RESERVES (AS-29):

- 13.1 Entrance fees and Nominal Membership fees is credited initially to Profit and Loss Account and thereafter transferred to Statutory Reserve Fund through appropriation of profits for the year.
- 13.2 Dividends remained unclaimed for 3 years are credited initially to Profit and Loss Account and thereafter transferred to Statutory Reserve Fund through appropriation of profits for the year.

III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2019:

1 INTERNAL CONTROLS:

During the last few years the Bank recorded remarkable growth, both in size, and in the business mix resultantly to ensure enhanced systematic controls Information Security audit was carried out last year as per RBI guidelines.

The Bank is continuously working on to ensure effectiveness and efficiency of operations along with

ensuring compliance with applicable laws and regulatory guidelines as per the recommendations made by the auditors and regulatory bodies.

Control activity and other mechanism are proactively designed to address and mitigate the significant risk. Information critical to meet the Bank's objectives are communicated through established channels. The entire system of internal control is monitored continuously and problems are addressed timely.

2 EVENT OCCURRING AFTER THE BALANCE SHEET DATE (AS-4):

No significant event which would affect the financial position as on 31.03.2019 to a material extent has taken place after the Balance Sheet date till the date of signing report.

3 PRIOR PERIOD ITEMS (AS-5):

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

4. INVESTMENTS (AS-13):

- 4.1 During the year, Bank has shifted securities from Held to Maturity (HTM) to Available for Sale (AFS) category.
- 4.2 During the year, Bank has sold securities held under AFS category. The Profit of Rs. 78.65 lakhs on sale has been credited to Profit & Loss A/c in accordance with RBI guidelines.
- 4.3 For liquidity management overdraft limits amounting to Rs. 12292.50 lakhs are secured by our fixed deposits with other Banks to the tune of Rs. 14632.42 lakhs.

5. EMPLOYEE BENEFITS (AS-15):

- 5.1 Defined Contribution Schemes: Bank's employees are covered by Provident Fund to which the Bank makes a defined contribution, measured as a fixed percentage of basic & dearness allowance i.e. salary.
- 5.2 During the year an amount of Rs. 1,76,39,229/- (P.Y.Rs. 1,65,42,705/-) were charged to profit and loss account and deposited with the Commissioner of Provident Fund, towards provident and family pension funds.
- 5.3 Defined Benefit Scheme Gratuity Fund & Leave encashment: The Bank makes contribution for the gratuity liability of the employees to LIC managed funds. Employees of the Bank are entitled to accumulate their earned/privilege leave upto a maximum 120 days. The Bank has carried out actuarial valuation of these benefits using the projected Unit Credit Method as required by RBI and as per Accounting Standards of The ICAI.
- 5.4 The Following tables sends out the status of defined benefit schemes and the amounts recognized in the Bank's financial statements as at March 31, 2019, based on the actuarial valuation obtained by the bank as required under AS-15(R) and the Guidelines issued by the Institute of Actuaries of India.

During the financial year 2018-19 Rs. 6.05 Lakhs were paid towards the contribution for employees' leave encashment plan & Rs. 4.47 lakh towards Group Gratuity Plan in order to match the recommended contribution on actuarial assessment made by LIC.

Rs. 30.51 Lakhs were debited to profit and loss A/c being amortization of deferred payment of Leave Encashment contribution in accordance with AS-15(R).

Actuarial assessment of Gratuity Fund & Leave Encashment

(Rs. in lac)

	Assumption	Gratuity		Leave Encashment	
		FY 2018-19	FY 2017-18	FY 2018-19	FY 2017-18
a)	Discount Rate	7.50%	7.70%	7.50%	7.70%
	Salary Escalation Rate	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%
	Rate of Return on Plane assets	7.50%	7.70%	7.50%	7.70%
b)	Change in present value of defined benefit obligation:				
	Change in present value of defined benefit obligation:	919.67	809.24	269.68	245.24
	Interest cost	68.37	57.32	17.08	16.73
	Current Service Cost	42.56	38.45	15.27	15.03
	Benefit Paid	(63.43)	(26.26)	(95.62)	(25.80)
	Actuarial (gain)/loss	45.75	34.95	82.23	18.48
	Past Service Cost	-	5.97	-	
	Present Value of defined benefit obligation at the end of the year	1012.93	919.67	288.64	269.68
c)	Change in Fair Value of Plan Assets:				
	Fair value of plan assets at the beginning of the year	1044.41	993.26	355.04	317.89
	Expected return on plan assets	78.15	70.57	23.89	23.27
	Employer's contributions	4.47	-	6.05	36.43
	Benefits paid	(63.43)	(26.26)	(95.62)	(25.80)
	Actuarial gain/(loss)	(17.67)	6.84	(2.72)	3.25
	Fair value of plan assets end of the year	1045.93	1044.41	286.65	355.04
d)	Actual return on plan assets				
	Expected return on plan assets	78.15	70.57	23.89	23.27
	Actuarial gain/(loss)	(17.67)	6.84	(2.72)	3.25
	Actuarial return on plan assets	60.48	77.41	21.17	26.52

e) Amount Recognized in the Balance Sheet:				
Present value of benefit obligation at the end of the year	1012.93	919.67	288.64	269.68
Fair Value of Plan assets at the end of the year	1045.94	1044.41	286.65	355.04
Surplus/(Deficit) recognized in the Balance Sheet	33.01	124.74	(1.99)	85.36
f) Net Cost for the year end				
Service cost	42.56	38.45	15.27	15.03
Interest Cost	68.37	57.32	17.08	16.73
Expected return on plan assets	(78.15)	(70.57)	(23.89)	(23.27)
Past Service Cost	-	5.97	-	-
Net Actuarial (gain)/loss	63.42	28.11	84.95	15.23
Net cost	96.20	59.28	93.41	23.72
g) Balance Sheet Reconciliation				
Opening Net Liability/(Assets)	(124.74)	(184.02)	(85.36)	(72.66)
Expenses as above	96.20	59.28	93.41	23.73
Employer's Contribution	(4.47)	-	(6.05)	(36.43)
Net Liability/(Assets) recognized in Balance Sheet	(33.01)	(124.74)	2.00	(85.36)

6. SEGMENT REPORTING (AS-17):

(Rs. In lakhs)

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	2819.90	12688.17	15508.07
	2545.04	11866.49	14411.53
Segment Cost	2557.84	11095.64	13653.47
	2294.31	10440.72	12735.03
Segment Result	262.06	1592.53	1854.60
	250.72	1425.77	1676.50
Less: Extraordinary Items	-	-	-
	(NIL)	(NIL)	(NIL)
Net Segment Result	262.06	1592.53	1854.60
	250.72	1425.77	1676.50
Less: Unallocated Provisions & Contingencies	-	-	-
	(NIL)	(NIL)	(NIL)
Profit Before Tax			1854.60
			1676.50

Income Tax			781.00
Deferred Tax Asset			(141.58)
			741.65
			(168.68)
Net Profit			1215.18
			1103.52
Other Information			
Segment Assets	39661.64	152664.35	192325.99
	33280.79	131775.74	165056.54
Unallocated Assets		2865.02	2865.02
		3072.75	3072.75
Total Assets			195191.01
			168129.28
Segment Liabilities	38630.36	156560.65	195191.01
	34454.08	133675.20	168129.28
Unallocated Liabilities	-	-	-
	Nil	Nil	Nil
Total Liabilities			195191.01
			168129.28

Notes:

- The Bank operates as a single unit in India hence separate information regarding geographical segment is not given.
- The above segments are reported considering the nature of the products/ services under attributable risk/returns overall organizational structure and internal management reporting system of the Bank.
- The previous year's figures are indicated in shaded portion.

7. RELATED PARTY DISCLOSURES (AS-18):

- 7.1 The Bank has not extended any finance except as permitted by RBI to the current members of the Board of Directors and their relatives nor renewed/granted extensions to such loans.
The loans extended are in conformity with the RBI directives issued vide its circular dated 12.03.2007 the directors or their relatives are permitted to avail advances against the security of their term deposits and life insurance policies. None of these loans is overdue.
- 7.2 The Bank has disclosed the necessary information regarding parties to the extent permissible by Banking Regulation Act 1949 by way of loans given to Directors and their relatives.
- 7.3 The Bank is registered under The Maharashtra Co-operative Societies Act 1960 and there are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard 18 (AS-18) issued by ICAI other than one Key Management Personnel viz. Shri P. U. Patil Chief Executive Officer

(O) of the Bank. However in terms of RBI Circular dated 29/03/2003 he being single party covered under this category no further details need to be disclosed.

8. LEASES – (AS-19)

The details of future lease rent payables as required by AS-19 are provided below: (Rs. In lakhs)

Particulars	31.03.2019	31.03.2018
Future lease rental payable as at the end of the year		
- Not later than one year	244.83	256.05
- Later than one year and not later than five years	499.91	800.19
- Later than five years	506.82	396.14
Total of minimum lease payments recognized in the profit and loss account for the year	262.74	228.11
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non- cancellable sub-lease	NA	NA
Sub-lease payments recognized in the profit and loss account for the year	NA	NA

9. EARNING PER SHARE (EPS) (AS-20):

(Rs. In lakhs)

Particulars	31.03.2019	31.03.2018
Net Profit after Tax attributable to Shareholders (before appropriations)	121517994	110352245
Weighted Average No. of Shares outstanding during the period (Actual)	17252143	16844005
Basic and Diluted Earnings Per Share (Rs.)	7.04	6.55
Nominal Value Per Share	25	25

10. DEFERRED TAX ASSETS (DTA)/ LIABILITIES (DTL) (AS-22) :

The major components of Deferred Tax arising on account of timing difference between book profit and taxable profits as at 31st March 2019 are as follows:

(Rs. In lakhs)

Particulars	Deferred Tax Asset/ (Liability) as at March 31 2019	Deferred Tax Asset/ (Liability) as at March 31 2018
Depreciation	-137.23	-137.48
Special Reserve u/s. 36(1)(viii) of the Income Tax Act 1961	-13.10	-12.98
Leave Encashment	-8.92	-48.71
Provision for BDDR	1200.68	1140.33
Provision for Standard Asset	139.43	128.91
Group Gratuity	26.48	-4.21
Bonus	4.09	3.97
Net Deferred Tax Asset/ (- denotes Liability)	1211.43	1069.85

The closing Deferred Tax Asset (Net) of Rs.121143162.00 has been shown separately in the Balance Sheet as Deferred Tax on Depreciation Special Reserve Leave Encashment BDDR Provision Contingent Provision for Standard Assets Group Gratuity & Bonus.

11. INTANGIBLE ASSETS (AS-26):

Details of Computer software expenses in accordance with AS-26 on Intangible Assets issued by ICAI are as under:

Computer software:

(Rs. In lakhs)

Particulars	31.03.2019	31.03.2018
Gross Block Opening Balance	290.22	193.11
Add: Additions during the year	11.08	97.11
Less: Write off/Sale	0.00	0.00
Total Gross Block Closing Balance	301.30	290.22
Amortization Opening Balance	206.20	164.99
Add: Additions during the year	42.11	41.21
Less: Write off/Sale	0.00	0.00
Total Amortization	248.31	206.20
Net Closing Balance	52.99	84.02

Computer software is amortized @ 33.33% on straight line method as per the directives of RBI.

12. IMPAIRMENT OF ASSETS (AS-28):

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 on Impairment of Assets (AS-28) issued by the ICAI is required.

13. PROVISIONS CONTINGENT LIABILITIES AND CONTINGENT ASSETS (AS - 29):

13.1 The Bank has paid advance tax of Rs. 725.00 lakhs The Bank has made Provision for taxation to the tune of Rs. 781.00 lakhs as per the provisions of Income Tax Act 1961.

13.2 All letters of credit/guarantees are sanctioned to customers with approved credit limits in place. Liability thereon is dependent on terms of contractual obligation devolvment raising of demand by concerned parties and the amount being called up. These amounts are collateralized by margins counter guarantees and secured charges. The details of contingent liabilities in respect of bank guarantees letter of credit etc. are given below.

(Rs. In lakhs)

Particulars	31.03.2019	31.03.2018
Bank Guarantee	3873.75	1185.44
Letter of Credit	1294.13	1296.55
TOTAL	5167.88	2481.99

13.3. The details of cases filed against Bank are detailed below

- 7 cases have been filed against Bank by employees/ Ex-Employees.
- 46 cases filed by borrowers and/ or Guarantor/s against Bank.
- 14 cases are filed by others against Bank.

There are total 67 cases filed against Bank. The contingent liability thereon is not quantifiable at present. However out of these contingent liabilities amounted to Rs. 21.49 lakhs pertains to cases filed by employees and suit in respect of Pigmy Agents.

13.4 Unclaimed Deposits liabilities (where amount due has been transferred to The Depositor Education and Awareness Fund Scheme 2014 – Section 26A of Banking Regulation Act 1949). The Bank transferred the amount to DEAF in accordance with the RBI Circular. The details are provided below:

(Rs. In lakhs)

Particulars	31.03.2019	31.03.2018
Opening Balance of amounts transferred to DEAF	250.99	195.44
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	73.17	59.37
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims*	11.30	3.82
Closing Balance of amounts transferred to DEAF	312.86	250.99

* During Financial Year 2018-19 the Bank submitted claims to the tune of Rs. 11.48 lakhs with RBI after paying the same to respective depositors where the amount has been transferred to Depositors Education and Awareness Fund Scheme 2014. Out of which reimbursement to effect of Rs. 0.18 lakhs is awaited from RBI.

13.5 For FY 2008-09 Hon. Deputy Commissioner of Income Tax reassessed the income and disallowed deduction claimed on account of valuation of Government Securities however no demand was raised in the order.

Similar issue was raised by Hon. DCIT Jalgaon while reassessment of income for the FY 2007-08 2009-10 and 2011-12. The Bank had filed appeal for all these years before Hon. CIT (A) II Nasik and the decision was in favour of the Bank resulting into deletion of demands.

It is worth mentioning that The Income Tax Appellate Tribunal "B" Bench Pune awarded decision in favour of the Bank on similar issue pertaining to FY 2007-08 and 2009-10.

On the sidelines of these decisions & based on other various decision of jurisdiction Tribunal High Courts SC etc. the Bank is legally advised that NO demand is likely to be materialized against the Bank.

14. INFORMATION UNDER MSME (DEVELOPMENT) ACT 2006:

Suppliers/Service Providers covered under Micro Small Medium Enterprises Development Act 2006 have not furnished the information regarding filing of necessary memorandum with the appropriate authority. Therefore information relating to cases of delays in payments to such enterprises or of interest payments due to delays in such payments could not be given.

15. DISCLOSURES FOR PENALTIES:

The Reserve Bank of India has NOT imposed any penalty for any reason on the Bank during the financial year 2018-19.

16. DISCLOSURES REGARDING RESTRUCTURED ADVANCES:

Details of advances restructured during the financial year 2018-19 are given below.

(Rs. In lakhs)

Sr. No.	Particulars		Housing Loans	SME Debt Restructuring	Others
1	Standard Advances restructured	No of Borrowers	NIL	NIL	NIL
		Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
		Diminution in fair Value	NIL	NIL	NIL
2	Sub- Standard Advances restructured	No of Borrowers	NIL	NIL	NIL
		Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
		Diminution in fair Value	NIL	NIL	NIL
3	Doubtful advances restructured	No of Borrowers	NIL	NIL	NIL
		Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
		Diminution in fair Value	NIL	NIL	NIL
	Total	No of Borrowers	NIL	NIL	NIL
		Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
		Diminution in fair Value	NIL	NIL	NIL

17. DISCLOSURE OF NON SLR INVESTMENT AS PER RBI CIRCULAR NO.

BPD.PCB.CIR.45/ 16.20.00/ 2003-04 DATED APRIL 15 2004 - FINANCIAL INFORMATION AS ON 31ST MARCH 2019.

17.1 Composition of Non SLR Investments:

(Rs. In lakhs)

Sr. No.	Issuer	Amount	Extent of below investment grade Securities	Extent of Unrated Securities	Extent of Unlisted Securities
1	PSUs	0.00	0.00	0.00	0.00
2	FIs	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Nationalized Banks	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Others (Shares of State Co-op. & DCC Banks)	52.07	0.00	0.00	0.00
5	Total	52.07	0.00	0.00	0.00
6	Provision Held towards Depreciation	2.05	0.00	0.00	0.00

17.2 Non Performing – Non SLR Investment:

(Rs. In lakhs)

Particulars	Amount
Opening Balance	2.05
Reductions during the above period	0.00
Closing balance	2.05
Total Provision held	2.05

18 Statement of Securities sold/purchase under REPO transaction:

(Rs. In lakhs)

Particulars	Minimum Outstanding during the year	Maximum Outstanding during the year	Daily Average outstanding during the year	Outstanding as on 31.03.2018
Securities sold under REPO	NIL	NIL	NIL	NIL
Securities purchased under RESERVE REPO	NIL	NIL	NIL	NIL

19. Statement Showing Particulars of Loans & Advances to the Directors & their Relatives:

(Rs. In lakhs)

Particulars	Amount O/s at the beginning of the year i.e. 01.04.2017	Amount of loans sanctioned during the current year	Amount O/s at the end of the year i.e. 31.03.2018	% of the Total Loans & Advances
Directors	26.08	7.26	23.35	0.0229%
Relatives of Directors	16.00	51.84	9.90	0.0097%
Companies/ Firms in which Directors are Interested	3.14	0.00	0.00	0.0000%
Total	45.22	59.10	33.25	0.0326%

20. Long Term Subordinated (Tier-II) Deposits (LTD):

In accordance with the Reserve Bank of India's Circular No. RBI/2016-17/7 DCBR.BPD.Cir No.21/09.18.201/2016-17 dated July 7 2016 in relation to Long Term (Subordinated) Deposits (LTDs) – Review of guidelines The Registrar and Commissioner of Co-operative Societies Maharashtra State Pune granted us approval for issuance of Long Term (Subordinated) Deposits to the extent of Rs. 2500.00 lakh. vide their letter No. जा.क्र.ना.बँका/१-सआ/ जळगांव ज.बँक/ LTD/ 16/ 2497 dated 19/11/2016 & जा.क्र.ना.बँका/१-सआ/ जळगांव ज.बँक/ LTD/ 17/ 800 dated 06/03/2017.

The Long Term (Subordinated) Deposits subscribed during the current financial year were Rs. 2492.70 lakh. Rate of Interest fixed @ 8.00% for 66 Months and is payable on quarterly basis. Repayment of LTD will be done only at maturity with prior approval of the Reserve Bank of India.

Similarly during FY 2018-19 The Registrar and Commissioner of Co-operative Societies Maharashtra State Pune granted us approval for issuance of Long Term (Subordinated) Deposits to the extent of Rs. 1100.00 lakh vide their letter No. “ना.बँका / सआ-१/ जळगांव जनता बँक / लॉग टर्म डिपॉझिट/ २०१९/३३१” dated 04.02.2019.

The long Term (Subordinated) Deposit subscribing in current financial year were Rs. 123.00 lakhs. Rate of interest fixed @ 8.50% for 66 Months payable on quarterly basis. Repayment of LTD will be done only at maturity with prior approval of the Reserve Bank of India.

The amount of LTD after discounting factors is included in the TIRE –II capital funds of the Bank for capital adequacy purpose as per RBI Guidelines.

21. Previous year figures are regrouped or rearranged wherever necessary to conform to the presentation of the current year.

For Prakash G. Pathak & Associates

Chartered Accountants
Firm Regd. No. 108077W

For Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd.

CA PRAKASH G. PATHAK

Proprietor
Statutory Auditors
M. No.: 33996

Shri P. U. Patil

Chief Executive Officer (O)

CA A.G. Rao

Chairman

Dr. P.D. Jadhav

Vice-Chairman

CA J.P. Doshi

Director

CAS.B. Lohar

Director

Shri S.P. Madane

Director

IV. CASH FLOW STATEMENTS (AS-3):

Particulars	31.03.2019		31.03.2018	
CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES:				
Net Profit after tax as per P & L Account		1215.18		1103.52
Add:- Adjustments for				
Depreciation on Assets	205.19		184.25	
Stock & Expenditure written off	0.00		0.00	
Loss on Sale of Fixed Assets	3.85		0.00	
Amortization of premium on Investment	71.20		51.96	
Depreciation In Value of Investment	199.10		0.00	
Provision for Income Tax	781.00		741.65	
Provision for B D D R	350.00		580.00	
Interest on Borrowings	213.05		187.51	
Interest payable on deposits	0.00		0.00	
Provision for Diff In valuation	0.00		199.10	
Provision for Standard Assets	26.50		58.50	
Provision for Locker Rent above 3 years	0.00		3.04	
Provision for Tds default Liability	0.32	1850.21	0.00	2006.01
		3065.39		3109.53
Less: Profit on Sale of Assets	0.00		2.07	
Interest receivable on Investments	0.00		0.00	
Profit on sale of investments	78.65		218.81	
Exps . & Provision Written back	0.00		0.00	
Deferred Tax	141.59		168.68	
Dividend on Shares Received	5.00		5.00	
Profit on sale of Non Banking Assets	15.94		0.00	
Dividend transfer to other income	10.71	251.89	9.99	-404.55
Operating Profits before Working Capital Changes		2813.49		2704.98
Increase/(decrease) in Reserve Funds	-431.70		-389.76	
(Increase)/decrease in Investments	-10844.41		1059.21	
(Increase)/decrease in Loans & Advances	-11931.16		-8770.52	
(increase)/decrease in Interest Receivable	-187.61		138.38	
(increase)/decrease in Other Assets	-171.10		-702.26	
(Increase)/decrease in Deposits	24352.87		7441.99	
decrease in Branch Adjustment	0.00		125.73	
Decrease in Overdue Interest Reserve	0.00		0.00	
Increase/(decrease) in Other Liabilities	-564.45	222.44	-417.47	-1514.70
Net cash generated from Operating Activities before tax	3035.93		1190.28	
Income tax paid for previous year	18.74		9.54	
Advance Tax Paid for current financial year	725.00		680.00	
Refund Received	-15.71	728.03	-78.85	610.69
Net cash generated from Operating Activities after tax (A)	3763.96		1800.97	



CASHFLOW FROM INVESTING ACTIVITIES:				
Purchase of Fixed Assets	-197.96		-355.63	
Sale Proceeds of Fixed Assets	4.26		2.19	
Dividend received on MSC Bank Shares	5.00		5.00	
Net cash generated from Investing Activities (B)		-188.70		-348.44
CASHFLOW FROM FINANCING ACTIVITIES:				
Increase in Share Capital	119.12		154.92	
(increase)/Decrease in Borrowing	187.70		634.32	
Interest on Borrowings paid	-212.78		-189.06	
Dividend Paid	-418.21		-368.54	
Net cash generated from Financing Activities (C)		-324.17		231.64
Net increase/(decrease) in cash & cash equivalents (A+B+C)		3251.09		1684.17
Cash & Cash Equivalents at the beginning of the year		10017.44		8333.27
Cash & Cash Equivalents at the end of the year		13268.53		10017.44
Break up of Cash & Cash Equivalents		31/03/2019		31/03/2018
Cash		1872.00		2299.01
Balance with other banks (Excluding Term Deposit)		11396.53		7718.43
Total		13268.53		10017.44

ANNEXURE – A

(Rs. In lakhs)

1.	Name of the Bank	: Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd. Jalgaon (Scheduled Bank)
2.	Registered Office Address	: 'Seva' 117/119 Navi Peth Jalgaon – 425 001.
3.	Registration & No. & Date	: JGA/BNK/161 dated June 8 1977
4.	No. & Date of RBI License	: ACD.MH-116-P dated November 3 1978.
5.	Area of Operation	: Maharashtra State
6.	Particulars as on	: 31st March 2019
7.	No. of Branches Ext. Counter & Head Office	: 40 + 1 Extension Counter & Head Office
8.	Membership	: A) Regular - 53590 : B) Nominal - 1668
9.	Paid up Share Capital	: 4409.86
10.	Total Reserves & Surplus	: 15713.01
11.	Deposits – Total	: Rs. 163415.32 : A) Current A/c Rs. 10867.63 : B) Saving A/c Rs. 37031.32 : C) Term Deposit Rs. 115516.37
12.	Advances – Total	: Rs. 101784.05 : A) Secured Rs. 94432.71 : B) Unsecured Rs. 7351.34
13.	% of Priority Sector to Total	: 55.76%
14.	% of Weaker Sector to Total	: 11.04%
15.	Investments	: Rs. 39132.00 : A) State Co-op Bank Shares Rs. 50.02 : B) District C.C. Bank Shares Rs. 2.05 : C) Central Govt. Bonds & T Bills Rs. 30420.10 : D) State Govt. Bonds Rs. 8659.83
16.	% of Net NPA to Net Advances	: 0.67%
17.	Audit Classification (FY 2018-19):	: "A"
18.	Total Staff	: 375 : A) Sub Staff 61 : B) Other 314
19.	Working Capital	: Rs. 177063.36

Disclosure of Information as per RBI Guidelines				(Rs. in lakhs)	
Sr. No.	Particulars			31.03.2019	31.03.2018
1	Movement of CRAR				
a	Capital Tier I			7995.98	7351.50
b	Capital Tier II			5400.77	5445.92
c	Total of Tier I and Tier II capital			13396.75	12797.42
d	Total of Risk Weighted Assets			106324.29	97080.04
e	Capital to Risk Assets			12.60%	13.18%
2	Investment				
a	Book Value			39079.93	32742.00
b	Face Value			39076.60	32250.00
c	Market Value			38524.19	31671.06
3	Advance Against	31.03.2019 (Sanctioned)	31.03.2018 (Sanctioned)		
a	Real Estate	2848.10	4974.00	2825.70	4595.00
b	Construction	9925.89	9882.59	9159.26	7152.62
c	Housing	11274.48	9213.33	10695.95	9031.38
4	Advance Against Shares & Debentures			0.00	0.00
5	Advance to directors their Relatives companies firms in which they are interested				
a	fund based				
i	Outstanding at the beginning of the year			45.22	21.64
ii	Disbursement during the year			59.10	107.29
iii	Recovery during the year			71.07	83.71
iv	Outstanding at the end of the year			33.25	45.22
b	Non fund based (Guarantees L/c etc)			0.00	0.00
6	Average Cost of Deposit			5.87%	5.86%
7	NPAs				
a	Gross NPA			4.62%	4.33%
b	Net NPA			0.67%	0.40%
8	Movement in NPAs				
i	Gross NPA				
a	AT the beginning of the year			3886.70	4288.20
b	AT the end of the year			4702.70	3886.70
ii	Net NPA				
a	AT the beginning of the year			341.71	762.54
b	AT the end of the year			657.70	341.71

9	Profitability		
a	Interest Income as a percentage of Working Funds	8.17%	8.45%
b	Non Interest Income as a percentage of Working Funds	0.67%	0.80%
c	Operating Profit as a percentage of Working Funds	1.34%	1.70%
d	Return on Assets (Net profit to Working Funds)	0.69%	0.66%
e	Business mix per employee	707.19	589.99
f	Net Profit per employee	3.24	2.84
10	Provision made towards		
a	NPAs	500.00	580.00
b	Depreciation in investment	0.00	199.10
c	Standard Asset	26.50	58.50
11	Movement in Provision		
a	Towards NPA	4045.00	3545.00
b	Towards depreciation on investment	240.98	240.98
c	Standard assets	430.00	403.50
12	Foreign Currency Assets & Liabilities	0.00	0.00
13	DICGC Premium Paid	153.15	133.97

For Prakash G. Pathak & Associates

Chartered Accountants
Firm Regd. No. 108077W

For Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd.

CA PRAKASH G. PATHAK

Proprietor
Statutory Auditors
M. No.: 33996

Shri. P. U. Patil

Chief Executive Officer (O)

CA A.G. Rao

Chairman

Dr. P.D. Jadhav

Vice-Chairman

CA J.P. Doshi

Director

CAS.B. Lohar

Director

Shri S.P. Madane

Director

Amendments in Bye-Laws-

पोटनियम दुरुस्ती -

Sr. No.	Bye-Laws No.	Existing Bye-Laws	Proposed Amendment	Bye-Laws after Amendment	Reason For Amendment
1	5 (xxxvii)	Objects are defined in the Bye Law number 5 (i) to 5 (xxxvi)	To work as a Skill Education Provider to enable to conduct variety of educational & training activities, in the field of Co-operation, Banking and Information Technology	To work as a Skill Education Provider to enable to conduct variety of educational & training activities, in the field of Co-operation, Banking and Information Technology	New addition since the Bank intends to propagate and provide education and training in the field of Cooperation, Banking & Information Technology through variety of academic courses, educational and training activities.

STATUTORY AUDITOR'S REPORT FINANCIAL YEAR 2018-19

To,

The Members of

Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd, Jalgaon (Scheduled Bank)

A) Report on the Financial Statements

1. I have audited the accompanying financial statements of Jalgaon Janata Sahakari Bank Ltd as at 31st March 2019, which comprises the Balance Sheet as at 31st March 2019, the Profit and Loss Account and the Cash Flow Statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of 40 branches audited by us are incorporated in these financial statements.

B) Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 (as applicable to co-operative societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

C) Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Bank's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

D) Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to cooperative societies), the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961 (as applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Cooperative societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
 - (a) In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2019;
 - (b) In the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date; and
 - (c) In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

E) Report on Other Legal & Regulatory Requirements:-

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.
8. We report that:
 - a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
 - c) The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank;
 - d) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns;
 - e) The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks.
9. The details as required by the Rule 69(6) of Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 are given in the audit memorandum separately.
10. We further report that for the year under audit, the Bank has been awarded "A" classification.

For Prakash G. Pathak & Associates

Chartered Accountants

Firm Regd. No.: 108077W

CA Prakash G. Pathak

Proprietor

Membership No. 033996

Dhule, 20th April 2019



JJSB OFFICERS

HEAD OFFICE		
Shri P.U.Patil	Chief Executive Officer (O)	9823314073
GENERAL MANAGER		
Loans & Recovery	S.N.Agrawal	9823069315
Operations	S.J.Nagmoti	9823314078
REGIONAL MANAGER		
Jalgaon	K.P.Choube	9823314080
Nasik / Mumbai	B.B.Pawar	9823011320

Head of Department

DGM	C.R. Sant	9823314071	Self Help Group	Smt.P.P. Zope	9823314012
DGM	R.M. Devchake	9823314003	Construction	N.R. Chaudhari	9823314085
Marketing	B.N. Salunke	9823314091	Planning &		
Digital Marketing	R.M. Mahajan	9823314010	Development	Smt.S.S. Bhavsar	9823314083
Audit & Inspection	V.R. Arkadi	9607978660	Purchase	R.S. Chandankar	9420668231
Information & Tech.	A.B. Naik	9850090762	Loans	S.S. Kulkarni	9923814034
Recovery	O.U. Patil	9923422292	Banking	P.N. Patil	9923597760
Board Secretary	V.K. Punde	9823083888	Shares	M.R. Savdekar	9881658817
P.R.	G.B. Takane	9673008367	Legal	Smt. P.V. Satpute	9607978662
Human Resource	V.S. Deshpande	9823300010			

JJSB BRANCHES

JALGAON REGION

Dana Bazar, Jalgaon	0257-2225055/57	Yawal	02585-260066
N.M. Bhivsane	9823314025	A.B. Sonawane	9923597756
Station Road, Jalgaon	0257-2228148	Kurha kakoda	02583-232314
M.R. Lohar	9823314074	B.D. Takarkhede	9923203707
Market Yard, Jalgaon	0257-2210943	Raver	02584-250271
A.K. Wani	9923597758	A.N. Bamb	9823035086
Omakreshwar Mandir, Jalgaon	0257-2238138	Erandol	02588-243146
Smt.S.N. Joshi	9673008348	V.V. Mate	9823611181
Ganesh Colony, Jalgaon	0257-2252038	Jamner	02580-233211
Smt.J.M. Joshi	9765137755	S.R. Vispute	9823314072
Navi Peth, Jalgaon	0257-2223442	Dharangaon	02588-251122
R.P. Pathak	9923493392	L.N. Patil	9923597757
Vivekanand Pratishthan, Jalgaon	0257-2240537	Khamgaon	07263-255948
Smt.V.V. Kulkarni	9673005895	C.M. Desai	9823174300
Pimpkala, Jalgaon	0257-2251177	Chopda	02486-222080
K.D. Koli	9823314070	Y.M. Tare	9673008344
Sindhi Colony, Jalgaon	0257-2226336	Chalisgaon	02589-223204
H.G. Dandawate	9823434500	A.H. Patil	9823314062
Savada	02584-222553	Pachora	02596-243311
V.L. Nannaware	9673008381	M.P. Patil	9823314069
Bodwad	02582-275420	Amalner	02587-223990
A.M. Narkhede	9923814038	N.V. Sonar	9823314081
Bhusawal	02582-222101		
D.L. Mahale	9823314086		



NASIK REGION

Thane	022-25382918	Pune	020-25475384
K.B. Sangale	9823314059	M.A. Garge	9923214400
Kalyan	0251-2301214	Nashik Main	0253-2504030/20
Smt.K.A. Daga	8097970400	S.M. Jaiswal	9823733383
Pimpri Chinchwad	7770045050	Dhule city	02562-232974
D.M. Madke	9823714068	G.R. Khorkhede	9607978665
Bhosala Military School, Nashik	0253-2341325	Nandurbar	02564-223438
V.V. Kulkarni	9923597755	N.C. Khankari	9823314079
Deopur, Dhule	02562-275693	Shirpur	02563-257455
U.S. Kulkarni	9422733882	Y.R. Baheti	9421536982
Shahada	02565-225699	Aurangabad	0240-2346174
P.G. Joshi	9823314006	S.E. Bhamare	9823314095
Parola	02597-294488	Sillod	02430-223965
H.B. Pagare	9823314027	S.S. Borse	9890036636
Jalna	02482-233770	Waluj (Aurangabad)	0240-2552966
S.P. Pathak	9673305500	P.J.Patil	9823898115
Fort, Mumbai	022-22851975		
Smt.P.P. Zende	9869471155		



शाखा विस्तार

मुख्य कार्यालय : सोमवार ते शनिवार - ११.०० ते ६.०० (रविवार सुटी)

जळगाव विभाग

शाखेचे नाव	कार्यालयीन कामकाजाचे वार	कार्यालयीन कामकाजाची वेळ	शाखेचे नाव	कार्यालयीन कामकाजाचे वार	कार्यालयीन कामकाजाची वेळ
दाणा बाजार	सोम ते शनि	११.०० ते ५.००	यावल	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
मार्केट यार्ड	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	कुन्हा काकोडा	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
स्टेशन रोड	सोम ते शनि.	९.०० ते १२.०० व ५.०० ते ८.००	रावेर	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
ऑकारेश्वर मंदिर	मंगळ ते रवि	१०.०० ते ४.००	एरंडोल	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
विवेकानंद प्रतिष्ठान	सोम ते शनि.	१०.०० ते ४.००	जामनेर	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
गणेश कॉलनी	सोम ते शनि.	१०.०० ते ४.००	धरणगाव	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
नवी पेठ	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	खामगाव	सोम ते शनि.	१०.०० ते ४.००
पिंप्राळा	सोम ते शनि.	१०.०० ते ४.००	चोपडा	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
सिंधी कॉलनी	सोम ते शनि.	९.३० ते ३.३०	चाळीसगाव	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
सावदा	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	पाचोरा	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
बोदवड	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	अंमळनेर	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
भुसावळ	सोम ते शनि.	१०.३० ते ४.३०	न्हावी विस्तारीत कक्ष	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००

नासिक विभाग

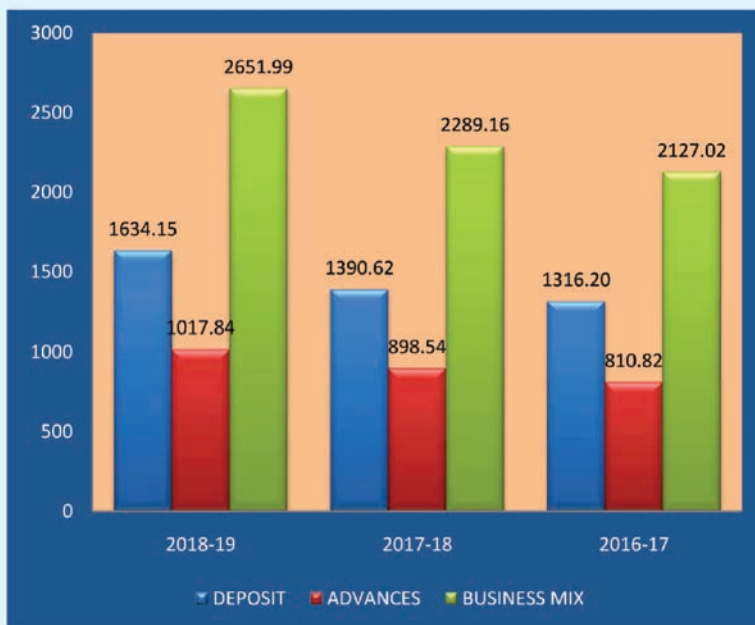
फोर्ट मुंबई (प्रस्थावित स्थलांतर - भडगाव)	सोम ते शनि.	१०.३० ते ४.३०	देवपुर धुळे	सोम ते शनि.	१०.०० ते ४.००
ठाणे	सोम ते शनि.	१०.३० ते १.३० व ४.३० ते ७.३०	नंदुरबार	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
कल्याण	मंगळ ते रवि.	१०.३० ते २.३० व ५.०० ते ७.००	शहादा	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
पुणे	सोम ते शनि	१०.०० ते २.०० व ५.०० ते ७.००	शिरपुर	सोम ते शनि.	१०.०० ते ४.००
पिंपरी-चिंचवड, पुणे	सोम ते शनि	९.३० ते १.३० व ५.०० ते ७.००	पारोळा	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
नाशिक मेन	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	औरंगाबाद	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००
भोसला मिलीटरी स्कूल	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	वाळुज (औरंगाबाद)	सोम ते शनि.	१०.३० ते ४.३०
धुळे शहर	सोम ते शनि.	११.०० ते ५.००	सिल्लोड	सोम ते शनि.	१०.३० ते ४.३०
			जालना	सोम ते शनि.	१०.३० ते ४.३०

टीप : २ या व ४ थ्या शनिवारी सर्व शाखा व मुख्य कार्यालयास सुटी राहिल.

उपलब्ध सेवा सुविधा

१. RTGS / NEFT सुविधा.
२. शासनाचे अनुदान थेट बचत खात्यात जमा करण्याची सुविधा.
३. Rupay ATM Card सुविधा ज्या द्वारे ग्राहक इतर बँकांच्या ATM द्वारे पैसे काढू शकतो.
४. POS सुविधा
५. E-return / E-Payment सुविधा उपलब्ध.
६. CTS २०१० मानकाप्रमाणे व्यक्तिगत चेकबुक सुविधा उपलब्ध.
७. NACH द्वारे रक्कम जमा /नांवे करण्याची सुविधा (यात ग्राहकाचा लाभांश, पगार इ. आपोआप जमा होण्याची सुविधा उपलब्ध).
८. ग्राहकांच्या अधिकृत मेल आयडी वर दैनंदिन, साप्ताहिक अथवा मासिक पद्धतीने खातेउतारा प्राप्त करण्याची सुविधा.
९. विमा सेवा- Corporate Agency द्वारे जिवन व सर्वसाधारण विमा सुविधा उपलब्ध.
१०. SMS सुविधा. मोबाईल ॲपद्वारे खात्यावरील व्यवहार व इतर माहितीची सुविधा.
११. बँकेच्या कोणत्याही शाखेतून पैसे काढण्याची अथवा जमा करण्याची सुविधा उपलब्ध.
१२. सेफ डिपॉजिट लॉकर सुविधा.
१३. चेक ड्रॉप बॉक्स सुविधा.
१४. आवर्ती खाते तथा कर्ज खातेदारांकरीता Standing Instruction सुविधा उपलब्ध.
१५. '०' रकमेद्वारे तथा कमी कागदापत्रांद्वारे बेसीक बचत खाते उघडण्याची सुविधा (नियम अटी लागू)*
१६. पंतप्रधान जिवन ज्योती व पंतप्रधान सुरक्षा विमा योजना सुविधा.
१७. बँकेने ग्राहकांकरीता NPCI मार्फत वेगवेगळे Digital Payment Channel उपलब्ध जसे मोबाईलवरून व्यवहार करण्याकरीता UPI यात प्रामुख्याने BHIM App, IMPS.
१८. शाखेमधून व्यवहार करण्याकरीता BBPS (Bharat Bill Payment System) याद्वारे ग्राहकांना ईलेक्ट्रिक बिल, टेलिफोन बिल, डि.टी.एच. रिचार्ज सुविधा उपलब्ध.
१९. टिकीट बुकिंग, ऑनलाईन खरेदी याकरीता ई-कॉमर्स सेवा उपलब्ध.

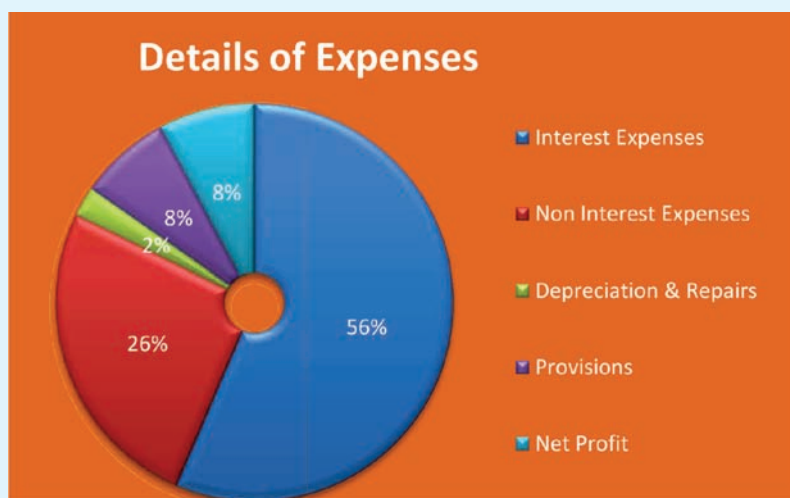
GROWTH AT GLANCE			Rs.in Cr.
YEAR	DEPOSIT	ADVANCES	BUSINESS MIX
2018-19	1634.15	1017.84	2651.99
2017-18	1390.62	898.53	2289.15
2016-17	1316.20	810.82	2127.02



DETAILS OF INCOME	Rs.in Cr.
Interest of loans & Advances	102.99
Interest on Investments	41.72
Other Receipts	10.37
Total	155.08



DETAILS OF EXPENSES	Rs.in Cr.
Interest Expenses	87.54
Non Interest Expenses	40.05
Depreciation & Repairs	3.75
Provisions	11.58
Net Profit	12.16
Total	155.08



Rs.in Cr.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS						
Particulars	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Paid up share capital	44.10	42.91	41.36	36.91	32.91	29.11
Reserves and Surplus	144.98	134.57	121.93	111.68	81.62	78.95
Deposits	1634.15	1390.62	1316.20	1169.65	1088.11	973.71
Advances	1017.84	898.54	810.82	768.41	724.99	634.44
Total Business	2651.99	2289.16	2127.02	1938.06	1813.10	1608.15
Investments	616.64	510.12	519.04	425.26	369.66	363.58
Total Income	155.08	144.12	141.20	136.09	133.44	120.39
Total Expenditure & Provisions	142.93	133.08	132.98	128.21	125.86	114.00
Net Profit	12.15	11.04	8.22	7.88	7.58	6.39
Working Capital	1770.63	1576.61	1479.32	1364.91	1213.83	1085.52
No. of Branches + Extn.	40+1	40+1	36+1	36+1	36+1	34+1
No. of Employees	375	388	366	372	383	367
No. of Regular Shareholders	53590	53187	53051	52795	52468	51433
Net NPA (%)	0.67	0.40	0.98	2.46	1.46	3.94
Dividend	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Audit Classification	"A"	"A"	"A"	"A"	"A"	"A"



पंढरपूर येथे आषाढी एकादशी च्या निमित्ताने जळगाव जिल्ह्यातून पंढरपूरला निघालेल्या वारकऱ्यांसाठी दैनंदिन वापराच्या साहित्याच्या वितरण करण्यात आले.



बँकेचे महाव्यवस्थापक श्री. सुनिल अग्रवाल यांना सन २०१७-१८ साठीच्या दि.महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक्स असोसिएशन लि, मुंबई तर्फे आयोजित नागरी सहकारी बँक उत्कृष्ट व्यवस्थापक श्रेणीतील कै.बापूरावजी देशमुख पुरस्काराने सन्मानित करण्यात आले.



उत्कृष्ट व्यवसायिक कामगिरीबद्दल बँकेस दि महाराष्ट्र को-ऑपरेटिव्ह बँक्स फेडरेशन द्वारा सर्वोत्कृष्ट बँक तृतीय पुरस्काराने सन्मानित करण्यात आले. प्रथमच सदर पुरस्कार बँकेतर्फे बँकेत सुरवातीपासून सेवेत असलेले सहाय्यक (शिपाई) श्री रतन सपकाळे व श्री राजेंद्र दिक्षित यांनी स्वीकारला.



बँकेच्या भुसावळ शाखेच्या ग्राहक मेळावा प्रसंगी दीपप्रज्वलन करतांना मान्यवर.



दि.१९ जानेवारी रोजी जळगाव जनता सहकारी बँकेमार्फत भव्य महिला मेळाव्याचे आयोजन करण्यात आले या वेळी सामाजिक कार्यकर्त्या सौ. बेबिताई गायकवाड यांनी बचतगट सदस्य महिलांना मार्गदर्शन केले.



बँकेच्या ४०व्या वर्षापन दिनानिमित्त मुख्य कार्यालयात स्नेहमिलन कार्यक्रमाचे आयोजन करण्यात आले होते यावेळी बँकेच्या वतीने आयोजित डिजिटल व्यवहार बक्षीसयोजनेच्या विजेत्या ग्राहकांना बक्षीस वितरण करण्यात आले.



४९ वा
वार्षिक अहवाल
२०१८-१९

चार दशके...

अतूट नात्याची, अढळ विश्वासाची अन् ध्येयनिष्ठ कर्मयोगाची...



जळगाव जनता सहकारी बँक लि., जळगाव
(शेड्यूल्ड बँक)

सब समाज को लिए साथ में आगे हैं बढ़ते जाना।

जीवनाला येईल अर्थ
टाळा पाण्याचा अपव्यय व्यर्थ...



जळगाव जनता सहकारी बँक लि., जळगाव
(शेड्यूल्ड बँक)

📍 मुख्य कार्यालय : 'सेवा' ११७/११९, नवी पेठ, जळगाव- ४२५००९.
☎ (0257) 2223699, 2229963 🌐 www.jjsbl.com ✉ jjsbc_jal@sancharnet.in

सब समाज को लिए साथ में आगे हैं बढ़ते जाना।